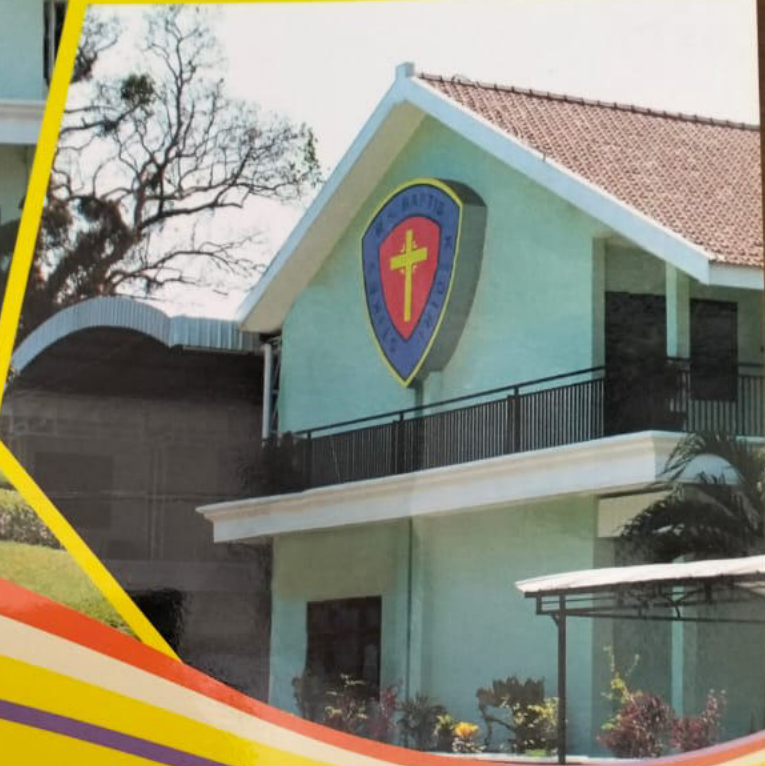




STIKES
RS BAPTIS KEDIRI



PRODI MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN
PROGRAM SARJANA TERAPAN
AUDIT MUTU INTERNAL TAHUN AKADEMIK 2022/2023

KAMPUS STIKES RS BAPTIS KEDIRI

JL. Mayjend Panjaitan No. 3B Kediri, Telp/Fax : 0354 683470

E-mail : stikes_rsbaptis@yahoo.co.id

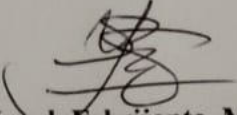
website : www.stikesbaptis.ac.id

Lembar Pengesahan

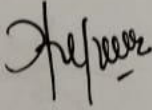
Laporan AMI Prodi Manajemen Informasi Kesehatan Program Sarjana Terapan Tahun Akademik 2022/2023, telah disahkan pada tanggal 17 Januari 2024

Oleh

Mengetahui,
Kepala Unit Penjaminan Mutu

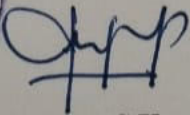

Yoyek Febrijanto, M.Pd

Ka Prodi
MIK Program Sarjana Terapan


Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes

Menyetujui,
Ketua STIKES RS Baptis Kediri




Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada kasih Tuhan, sehingga penyusunan laporan Audit Mutu Internal (AMI) Program Studi Manajemen Informasi Kesehatan Program Sarjana Terapan Tahun Akademik 2022/2023 dapat diselesaikan. Penilaian AMI dilaksanakan berdasarkan 24 SNP dan 3 Standar Pengembangan. Besar harapan kami hasil AMI dapat digunakan untuk meningkatkan mutu program studi secara berkelanjutan dalam melaksanakan Tridarma Perguruan Tinggi dan mendukung kesiapan program studi untuk dilaksanakan Audit Mutu Eksternal (Akreditasi) oleh BAN-PT maupun lembaga akreditasi lain. Pelaksanaan AMI tentunya rtidak luput dari kekurangan, oleh karena itu segala masukan dan saran untuk perbaikan pelaksanaan AMI ke depan agar lebih baik, sangat kami harapkan.

Kediri, 17 Januari 2024
Ka. UPM

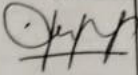
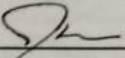


Yovok Febrijanto, M.Pd

DAFTAR ISI

Sampul Dalam		
Lembar Pengesahan		
Kata Pengantar		
Daftar isi		
SK Auditor		
Berita Acara		
Rencana Audit		
Audit Ceklis		
Penilaian AMI		
Konversi Ke SNP		
Daftar/Log Status Audit		
Deskripsi Temuan Audit		
Pengendalian Pelaksanaan Standar		
Borang AMI		

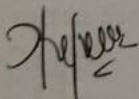
BERITA ACARA
STIKES RS BAPTIS KEDIRI
AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI
MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN PROGRAM SARJANA TERAPAN
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Pada hari ini Kamis, tanggal 14 Desember 2023, kami bertanda tangan dibawah ini :

No	Nama Auditor	Standar	Tanda Tangan
1	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	1 SDM, Keuangan dan Sarana prasarana, Pendidikan	
2	Sandy Kurniajati, S.KM., M.Kes	2 Penelitian, PKM, Luaran dan Capaian Tridarma,	
3	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes	3 Visi Misi Strategi, Tatapamong dan Kerjasama, Kemahasiswaan	

dengan ini menyatakan telah dilakukan Audit Mutu Internal (AMI) di Prodi Manajemen Informasi Kesehatan Program Sarjana Terapan. STIKES RS Baptis Kediri Tahun Akademik 2022/2023. Pelaksanaan kegiatan sebagaimana terlampir.

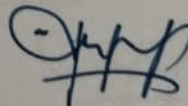
Ketua Program Studi
MIK Program Sarjana terapan



(Maria Anita Yusiana, S. Kep., Ns., M.Kes)

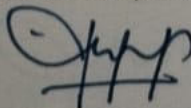
Kediri, 14 Desember 2023

Ketua Auditor



(Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep)

Mengetahui,
Ketua STIKES RS Baptis Kediri



Selvia David Richard, S. Kep., Ns., M.Kep

BERITA ACARA
STIKES RS BAPTIS KEDIRI
DAFTAR HADIR AMI PROGRAM STUDI
MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN PROGRAM SARJANA TERAPAN
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Pada hari ini Kamis, tanggal 14 Desember 2023, kami bertanda tangan dibawah ini :

No	Nama Auditee	Standar	Tanda Tangan
1	Maria Anita Y	1 Visi, Misi, Tujuan dan Strategi	
2	Xoyole Febrizanto	2 Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama	
3	Desi Nataka T-I	3 Mahasiswa	
4	Sindreshi Maharani	4 SDM	
5	Fidiana K. / Tri Rulistyana	5 Keuangan dan Sarana Prasarana	
6	Rimawati	6 Pendidikan	
7	Keli Astarani Dinar Yuni Awalia	7 Penelitian	
8	Keli Astarani Dinar Yuni Awalia	8 Pengabdian kepada Masyarakat	
9	Satriyo .k	9 Luaran dan Capaian Tridharma	
10	Xoyole Febrizanto	10 Pengembangan	

dengan ini menyatakan telah dilakukan Audit Mutu Internal (AMI) di Prodi Manajemen Informasi Kesehatan Program Sarjana Terapan . STIKES RS Baptis Kediri Tahun Akademik 2022/2023. Pelaksanaan kegiatan sebagaimana terlampir.

Kediri, 14 Desember 2023

Ketua Auditor

Ketua Program Studi

MIK Program Sarjana Terapan

(Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes)

(Selvia David Richard, S. Kep., Ns., M.Kep)

Mengetahui,
Ketua STIKES RS Baptis Kediri

Selvia David Richard, S. Kep., Ns., M.Kep



UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI

Alamat
Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354)
683470
E-Mail stikes_rsbaptis@yahoo.co.id Websetie:
www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/007/UPM/STIKES.
RSBK/2021

FORMULIR : RENCANA AUDIT

Auditi	Standar/Kriteria/Reff			
Prodi MIK Prog Sarjana Terapan	1-10			
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit		
Prodi MIK Prog Sarjana Terapan	Tridarma PT dan Pengembangan	14 Desember 2023		
Wakil Auditi/Ka Prodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota		
Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Aries Wahyuningsih , S.Kep., Ns., M.Kes	Sandy Kurniajati, S.KM., M.Kes	
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM	Arsip

Tgl/Jam	Unit kerja/ Proses	Auditor	Auditi	Ruang lingkup
14 Desember 2023 12.00 - 15.00	Prodi MIK Prog. Sarjana Terapan	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Sirnalesti M., S.Kep., Ns., M.Kep Fidiana K., S.Kep., Ns., M.,Kep Tri S. A Per Pend., M.Kes Rimawati, S.Kep., Ns., M.Kes	SDM, Keuangan dan Sarana Prasarana, Pendidikan
		Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes	Maria Anita Y, S.Kep., Ns., M.Kes Yoyok F., M.Pd Desi N.T.I., S.Kep., Ns., M.Kep	Visi Misi Strategi, Tatapamong dan kerjasama, Kemahasiswaan
		Sandy Kurniajati, S.KM., M.Kes	Dinar Y., S.Kep., Ns., M.Kep Kili A., S.kep., Ns., M.Kep Satriya, S.Kom	Penelitian, PKM, Luaran dan Capaian Tridarma. Pengembangan

Kediri, 14 Desember 2023
Ketua Auditor

Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep



UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rs_baptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/008/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : AUDIT CHECKLIST

Auditi	Prodi MIK Program Sarjana terapan	Reff: Standar SPMI, Manual, SOP dan Ketentuan lainnya	
Tanggal	Lokasi	Auditor	
14-12-2023	Prodi MIK Program Sarjana terapan	Selvia David Richrad, S.Kep., Ns., M.Kep	
Pertanyaan		Referensi	Bukti/Keterangan
Kecukupan dosen dan kualifikasi pendidikan RM		4.1.1	Daftar Dosen Tetap
Prosentasi DPT dan DTSP		4.1.5	Daftar dosen Tetap dan tidak tetap
Rata-rata BKD dosen per semester		4.2.2	Rekap laporan BKD
Berapa Penelitian Dosen		4.3.1	Daftar penelitian
Berapa KTI dosen di sitasi		4.3.2	Daftar sitasi
DOP ??		5.2.1	
DOPenelitian ?		5.2.2	
DPKM ?		5.2.3	
Kebijakan hasil Penelitian terintegritas dengan pembelajaran?		6.6.1	SK, dan Silabus/RKPS

STIKES RS BAPTIS KEDIRI
 UNIT PENJAMINAN MUTU
CEK LIST PENILAIAN BORANG AMI DAN LED PROGRAM STUDI
MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN PROGRAM SARJANA TERAPAN

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	SKOR	BOBOT	NILAI AUDIT	JUMLAH NILAI	CATATAN
STANDAR 1: VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI							
1	1.1 VMTS	Kesesuaian Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) Unit Pengelola Program Studi terhadap VMTS Perguruan Tinggi (PT) dan Program Studi (PS) yang dikelolanya	3	0,88	2,64		Dokumen Visi Misi Tujuan Strategi lengkap yang perlu di perlu dilengkapi SK, kebijakan, MOP disusun mengacu VMTS institusi
2	1.2. VTMS	Mekanisme dan keterlibatan pemangku kepentingan dalam penyusunan VMTS Prodi.	3	0,88	2,64	7,92	Penyusunan VMTS Prodi MIK sudah disusun, belum melibatkan profesi
3	1.3.VTMS	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti.	3	0,88	2,64		Evaluasi pencapaian tujuan sudah dilaksanakan namun belumlah berupa money renstra tahunan
STANDAR 2: TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJASAMA							
4	2.1.1 Tata Pa- mong, Tata Kelola dan Kerjasama	A. Kelengkapan struktur organisasi dan keefektifan penyelenggaraan organisasi.(dokumen pendukung : statuta, RIP, SK Struktur Organisasi, SK Depskrisi Jabatan, Peraturan Pegawai, Pedoman Kode Etik Dosen, Pedoman Penyusunan Program Kerja dan Anggaran serta Pengelolaan Anggaran, RAT, Laporan Tahunan)	3	0,59	1,77		Struktur Organisasi Prodi MIK melekat pada struktur organisasi intitusi dan tertuang dalam lampiran, secara terpisah belum ada SK struktur organisasi Prodi MIK

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	SKOR	BOBOT	NILAI AUDIT	JUMLAH NILAI	CATATAN
14	3.2.1 Mahasiswa Keberlanjutan	Upaya yang dilakukan PS untuk meningkatkan animo calon mahasiswa dan bukti keberhasilannya. A. Ketersediaan layanan kemahasiswaan (kebijakan dan pedoman kemahasiswaan, pedoman layanan kemahasiswaan (pembinaan dan pengembangan bakat minat, peningkatan kesejahteraan, bimbingan karier, dan bimbingan kewirausahaan. Kebijakan dan pedoman penerimaan mahasiswa baru, RKAT kemahasiswaan Laporan PMB (SK Panitian, SK daya tampung, hasil seleksi PMB), laporan tahunan kemahasiswaan dan laporan Tracer Study) B. Akses dan mutu layanan kemahasiswaan (laporan kepuasan layanan kemahasiswaan)	2	1,89	3,78	24,57	PT membentuk unit pemasaran yang bekerja sepenuh waktu, dengan fokus pemasaran. Program pemasaran khusus untuk MIK adalah Branding dengan pemasaran online dan menjalin Kerjasama dan pemasaran ke sekolah-kolah di Jawa timur. Kedepan setelah akreditasi diupayakan adanya beasiswa KIP Pelayanan kepada mahasiswa melekat pada kemahasiswa intitusi yang dikelola pembantu ketua III melalui layanan akademik (layanan dalam proses pembelajaran dan administrasi akademik) Layanan bimbingan akademik yang diberikan oleh dosen bimbingan akademik minimal 4 kali dalam 1 semester, Layanan bakat minat/sofskil melalui kegiatan Senat Mahasiswa dan Unit Kegiatan Mahasiswa, Layanan Kesehatan dan Unit Kegiatan kesehatan dan kerjasama dengan RSBK dalam layanan kesehatan, diluar hal tersebut adanya layanan asrama.
15	3.3.1 Mahasiswa dan Layanan kemahasiswa-an		4	1,89	7,56		
16	3.3.2 Mahasiswa dan Mutu Layanan Kemahasiswaan		4	1,89	7,56		Hasil layanan kemahasiswaa dengan survie kepuasan dengan skor rata-rata 88,2 %, ditingkatkan
STANDAR 4: SUMBER DAYA MANUSIA							
17	4.1.1 Sumber Daya manusia	Kecukupan Dosen	1,67	0,84	1,4		Jumlah dosen 5 orang dan belum ada yang berlatar belakang RM
18	4.1.2 Sumber Daya Manusia	Persentase jumlah DTPS dengan pendidikan S3 terhadap jumlah DTPS	0	0,84	0		belum ada yg berlatrsr belakang pendidikan S3
19	4.1.3 Sumber Daya Manusia	Persentase jumlah DTPS dengan jabatan akademik GB/LK terhadap jumlah DTPS	0	0,84	0		belum ada DPT yang GB dan Lektor 1 dosen, AA= 4 dosen
20	4.1.4 Sumber Daya Manusia	Persentase jumlah DTPS yang memiliki sertifikat pendidik profesional terhadap jumlah DTPS.	2	0,84	1,68		5 dosen punya AA, Serdos 2 dosen

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	SKOR	BOBOT	NILAI AUDIT	JUMLAH NILAI	CATATAN
5	2.1.1 Tata Pa- mong, Tata Kelola dan Kerjasama	B. Perwujudan good governance dan pemenuhan lima pilar sistem tata pamong,	4	0,59	2,36		lima pilar sistem tata pamong terlaksana baik
6	2.2.1 Kepemim- pinan dan Ke- mampuan Manajerial	A. Komitmen unit pengelola program studi dan program studi dalam kepemimpinan.	3	0,59	1,77		Kaprodi sudah menunjukkan komitmen yg kuat untuk mengembnagkan program studi
7	2.2.1 Kepemim- pinan dan Ke- mampuan Manajerial	B. Kapabilitas pimpinan Program Studi	3	0,59	1,77		kapabilitas : proses di prodi perlu dilanjutkan
8	2.3.1 Kerjasama	Mutu, manfaat, kepuasan dan keberlanjutan kerja sama pendidikan, penelitian dan PKM yang relevan dengan Program Studi. (memiliki dokumen kerjasama meliputi: Kebijakan, Prosedur Pengembangan kerjasama, RKAT Kerjasama, Intrument Kepuasan mitra, laporan Monev kerjasama, Dokumen perencanaan pengembangan kerjasama, laporan serta pelaporan tracer study)	4	0,59	2,36	17,11	Kerjama sejumlah 39 MOU, 8 luar negeri dan 31 dalam negeri, bukti rekap kegiatan tersedia. hasil kepuasan : 81,08 , mitra penelitian 86,27 , PKM : 84,3, mitra Pkm 82,94 (memenuhi SNP)
9	2.3.2 Kerjasama	Kerjasama pendidikan, penelitian, dan PKM yang relevan dengan Program Studi dan dikelola oleh program studi dalam 1 tahun terakhir dengan dokumen kegiatan yang lengkap.	4	0,59	2,36		MoU : 39 (8 LN, 31 DL) berjalan dan dokumen Mou dan kegiatan tersedia

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	SKOR	BOBOT	NILAI AUDIT	JUMLAH NILAI	CATATAN
10	2.3.3 Penjaminan mutu	<p>Keteraksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (aka- demik dan non akademik) yang dibuktikan dengan keberadaan 4 aspek Ketersediaan dokumen mutu (meliputi: Rentra, Statuta, Kebijakan Mutu, Manual Mutu, Penetapan SNP dan Formulir Mutu), terdapat siklus penjaminan mutu, bukti sah efektivitas pelaksanaan SPMI (meliputi: Pelaksanaan AMI, Daftar Tilik, Formulir temuan, RTL, PTK, Laporan AMI, Daftar Hadir AMI, Surat Tugas Auditor, Laporan Pelaksanaan AMI), Dokumen pengendalian (meliputi: RTM(udanganh, daftar hadir, notulen rapat, dokumentasi rapat), Rekomendasi Peningkatan dari manajemen, Monitoring RTL. Dokumentasi Peningkatan (Laporan kinerja tahunan PT/prodi, renop tahun berjalan (peningkatan SNP), Tindak lanjut untuk capaian dibawah standar)</p>	4	0,59	2,36		<p>Penjaminan mutu melekat pada UPM intitusi yang telahn melaksanakan AMI setiap tahun untuk semua Prodi, dengan Dokumen Mutu yang lengkap meliputi Kebijakan, Manual Mutu Strandar Nasional Pendidikan (24 SNP dan 3 Pengembangan) Formulir, dan Panduan SPMI. Sistem Penjaminan Mutu dilaksanakan dengan pola PPEPP. Untuk Prodi MIK T,A 2022/2023 baru pertama kali dilakukan.</p>
11	2.3.4 Kepuasan Pemangku kepentingan	<p>Pengukuran kepuasan layanan manajemen terhadap para pemangku kepentingan: mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna dan mitra(Monevin Proses Pembelajaran, Kepuasan Pembelajaran, Penilaian pedagogik, Kepuasan layanan bidang)</p>	4	0,59	2,36		memenuhi SNP
STANDAR 3: MAHASISWA							
12	3.1.1 Mahasiswa	Rasio jumlah pendaftar terhadap jumlah mahasiswa baru	2	1,89	3,78		Daya tampung 20 (pendaftar 4/diterima 4)
13	3.1.2 Mahasiswa	Persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa.	1	1,89	1,89		belum ada mahasiswa asing

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	SKOR	BOBOT	NILAI AUDIT	JUMLAH NILAI	CATATAN
47	6.3.32 Pelak- sanaan Proses Pembelajaran	Kesesuaian alokasi waktu 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa kuliah, responsi, atau tutorial sesuai SN Dikti dan realisasi dalam pembelajaran yang tertuang dalam jadwal perkuliahan	4	0,76	3,04		Dokumen proses pembelajaran meliputi berita acara perkuliahan, absensi, agenda perkuliahan, jadwal perkuliahan lengkap
48	6.3.3 Pelak- sanaan Proses Pembelajaran	Kesesuaian alokasi waktu 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa kuliah, responsi, atau tutorial sesuai SN Dikti dan realisasi dalam pembelajaran yang tertuang dalam jadwal perkuliahan	4	0,76	3,04		Dokumen proses pembelajaran meliputi berita acara perkuliahan, absensi, agenda perkuliahan, jadwal perkuliahan lengkap
49	6.3.4 Pelak- sanaan Proses Pembelajaran	Pembelajaran yang dilaksanakan dalam bentuk praktikum, praktik, atau praktik lapangan.	4	0,76	3,04		Mahasiswa 47 SKS Praktek Lab, 19 SKS Praktek Lapangan (66/145 sks x100%= 45.5%)
50	6.4.1 Proses Pembelajaran - Monitoring dan Evaluasi	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran mencakup karak- teristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan dan kelengkapan dokumen pelaksanaan proses pembelajaran dan prosentase Capaian proses pembelajaran dibandingkan perencanaan pembelajaran	4	0,76	3,04	52,44	Monev dilaksanakan tiap semester berupa capaian CPL, Capaian alokasi pembelajaran, kepuasan proses pembelajaran, penilaian dosen oleh mahasiswa, penilaian dosen oleh sejawat dan atasan, dengan dokumen lengkap
51	6.5.1 Penilaian Pembelajaran	A. Mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran (proses dan hasil belajar mahasiswa) untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian	4	0,76	3,04		Monev penilaian pembelajaran dan CPL dilaksanakan setiap semester, dengan dokumen lengkap

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	SKOR	BOBOT	NILAI AUDIT	JUMLAH NILAI	CATATAN
21	4.1.5 Sumber Daya Manusia	Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah DTPS.	1	0,84	0,84		Jumlah DTPS 80% (4 dosen) untuk materi umum
22	4.1.6 Sumber Daya Manusia	Rasio jumlah mahasiswa PS terhadap jumlah DTPS.	0,3	0,84	0,252		Jumlah MHS 4 orang dengan dosen 5 orang
23	4.2.1 Dosen Pembimbing TA	Beban dosen dalam membimbing TA mahasiswa sebagai pembimbing utama.	4	0,84	3,36		Semua dosen membimbing Tugas Akhir di Prodi lain dengan rata-rata 2,8 mahasiswa per dosen.
24	4.2.2 Kinerja Dosen	SWMP DTPS (pendidikan, penelitian, PKM, dan tugas tambahan).	3,6	0,84	3,024		Rata-rata BKD persemester 13,49 SKS per dosen
25	4.2.3 Kinerja Dosen	Dosen yang mendapat pengakuan atas prestasi/ kinerja.	3,6	0,84	3,024		ada 2 dosen mendapatkan rekognisi dengan jumlah rekognisi 6
26	4.3.1 Kinerja Dosen - Penelitian dan PKM	Jumlah publikasi di jurnal dalam 1 tahun terakhir.	3,2	0,84	2,688	30,38	Jumlah publikasi dalam 1 tahun 16 jurnal dengan rata-rata 3,2 per dosen per tahun.
27	4.3.2 Kinerja Dosen - Publikasi	Jumlah publiikasi di seminar/tulisan di media massa dalam 1 tahun terakhir.	0	0,84	0		belum ada
28	4.3.3 Kinerja Dosen – Jumlah Sitasi	Artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi dalam 1 tahun terakhir.	2,8	0,84	2,352		Jumlah karya ilmiah yang disitasi 1
29	4.3.4 Kinerja Dosen – Luaran Penelitian & PKM	Jumlah luaran penelitian dan PKM dosen tetap dalam 1 tahun terakhir.	2	0,84	1,68		Belum ada yang mendapatkan Hak Paten/HaKI
30	4.4.1 Pengem-bangan Dosen	Upaya pengembangan dosen unit pengelola dan program studi. Dan nilai rata-rata kepuasan SDM	4	0,84	3,36		Program Pengembangan SDM sudah ada dan mengacu Rentra PT, 2 Tendik melanjutkan jenjang 1 ke S2, dan 1 ke S1 dengan fokus RM dan Manajemen Informasi, Kepuasan dosen 81,9, Tendik 80,04.
31	4.5.1 Tenaga Kependidikan	A. Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.)	4	0,84	3,36		Tenaga Tendik melekat dengan PT Jumlah yang mencukupi.

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	SKOR	BOBOT	NILAI AUDIT	JUMLAH NILAI	CATATAN
73	9.1.6 Lulusan dan Capaian Tridharma - Indikator kinerja utama pendidikan	Waktu tunggu lulusan (WT) untuk bekerja (mendapatkan pekerjaan atau berwira-usaha) yang relevan dengan bidang studi.	0	0,88	0		Belum ada lulusan
74	9.1.7 Lulusan dan Capaian Tridharma - Indikator kinerja utama pendidikan	Kesesuaian bidang kerja lulusan dengan bidang studi (instrumen tracer study).	0	0,88	0		Belum ada lulusan
75	9.1.8 Lulusan dan Capaian Tridharma - Indikator kinerja utama pendidikan	Tingkat kepuasan pengguna lulusan	0	0,88	0		Belum ada lulusan
76	9.1.8 Lulusan dan Capaian Tridharma - Indikator kinerja utama pendidikan	Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan	0	0,88	0		Belum ada lulusan
STANDAR 10 : STANDAR PENGEMBANGAN							
77	10.1 Lambang dan warna Identitas, Mars dan hymne	proses pengukuran pemahaman Visi Misi Tujuan dan Startegi Program Studi dan nilai rata-rata pencapaian	3	1	3		Pemahaman Visi Misi Prodi dengan rata-rata 79,35
78	10.2.1 Dosen menjadi anggota profesi	Persentasi dosen yang menjadi anggota profesi atau organisasi keilmuan internasional dan nasional	4	0,333	1,332		80% tergabung di AIPTIKI

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	SKOR	BOBOT	NILAI AUDIT	JUMLAH NILAI	CATATAN
52	6.5.2 Penilaian Pelajaran	B. Pelaksanaan pelaksanaan penilaian UTS, UAS, Formatif, Praktikum dan UAP terdiri atas teknik dan instrumen penilaian, terdiri dari teknik penilaian: 1) observasi, 2) partisipasi, 3) unjuk kerja, 4) test tulis, 5) test lisan dan 6) angket, Instrumen penilaian terdiri dari 1) penilaian proses dalam bentuk rubrik dan atau 2) penilaian hasil dalam bentuk portofolio (persentase penilaian portofolio)	4	0,76	3,04		Monev penilaian pembelajaran dan CPL dilaksanakan setiap semester, dengan dokumen lengkap
53	6.5.3 Penilaian Pelajaran	sebagai berikut: 1) mempunyai kontrak rencana penilaian, Melaksanakan penilaian sesuai kontrak, 3) memberi umpan balik dan memberi kesempatan untuk mempertanyakan hasil kepada mahasiswa, 4) mempunyai	4	0,76	3,04		Monev penilaian pembelajaran dan CPL dilaksanakan setiap semester, dengan dokumen lengkap
54	6.5.4 Penilaian Pelajaran	Penilaian (asesmen) terhadap proses dan hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan termasuk didalamnya Proses Ujian Akhir Program	3	0,76	2,28		Dokumen monev penilaian lengkap, untuk UAP belum dilaksanakan karena mahasiswa masih tahun I
55	6.6.1 Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran	Kebijakan dan Pedoman Integrasi Penelitian dan PKM dalam pembelajaran dan Jumlah Penelitian dan atau PkM DTPS yang hasilnya telah diintegrasikan kedalam mata kuliah dalam 1 tahun terakhir.	1	0,76	0,76		Kebijakan integritas matakuliah dengan hasil penelitian dan PKM belum tertuang pada Buku Panduan Pendidikan, dan implementasinya dimasukkan dalam RPKS

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	SKOR	BOBOT	NILAI AUDIT	JUMLAH NILAI	CATATAN
56	6.7.1 Suasana Akademik	Keterlaksanaan dan keberkalan program dan kegiatan diluar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik	3	0,76	2,28		Kegiatan peningkatan suasana akademik dengan kuliah pakar, seminar, dilakukan secara berkala 1-2 bulan sekali dengan nara sumber dalam dan luar negeri (Amerika) dokumen lengkap
57	6.8.1 Kepuasan Mahasiswa	A. Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan.	3	0,76	2,28		77,60% Hasil Kepuasan proses pembelajaran oleh UPM akan di publiaasi kepada ketua dan kaprodi, yang nantinya akan diperbaiki oleh prodi, dan akan di lakukan monitoring di AMI, hasil AMI dimasukkan dalam RTM, dengan dilakukan RTL setiap tengah tahun.
58	6.8.2 Tindak Lanjut - Kepuasan Mahasiswa	B. Analisis dan tindak lanjut dari hasil pengukuran kepuasan mahasiswa.	3	0,76	2,28		Roadmap dan dengan RIP belum punya, Kelompok Rist belum ada. (kekhususan teknologi yang berwawasan global pada pelayanan informasi kesehatan).
SRANDAR 7: PENELITIAN							
59	7.1.1 Penelitian Indikator Kinerja Utama - Relevansi Penelitian	Relevansi penelitian pada program studi mencakup unsur: 1) memiliki peta jalan yang memayungi agenda penelitian dosen dan mahasiswa (Renstra Penelitian, Rood map penelitian/pedoman penelitian dan bukti sosialisasi), 2) Keberadaan kelompok riset dan laboratorium riset	0	2	0		Buku Pedoman penelitian Prodi MIK belum ada. Daftar hibah dan penelitian dosen tahun akademik 2022/2023 belum di sahkan laporan.
60	7.1.2 Penelitian Indikator Kinerja Utama - Relevansi Penelitian	Pedomaman penelitian dosen, proses pengusulan, penunjukan reuiu, tata cara penilaian, dan daftar penerimaan penelitian dan hibah penelitian dosen yang berjalan	2	2	3,372		

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	SKOR	BOBOT	NILAI AUDIT	JUMLAH NILAI	CATATAN
61	7.1.3 Penelitian Indikator kinerja Utama - Relevansi Penelitian	Laporan pelaksanaan dan akhir penelitian meliputi laporan kemajuan penelitian, laporan akhir penelitian, daftar luaran penelitian, catatan harian, monev penelitian, serta laporan penelitian oleh UPT PPM ke pada Pimpinan PT dan persentase penelitian dosen sebagai penelitian terapan dan persentase penelitian mahasiswa merupakan penelitian dasar.	0	2	0		Laporan monev belum ada, mahasiswa belum terlibat dalam penelitian.
62	7.1.4 Penelitian Dosen dan Mahasiswa	Rata-rata jumlah penelitian DTPS yang sesuai dengan keilmuan PS/tahun dalam 1 (satu) tahun terakhir.	3,8	2	6,407		Penelitian dosen 4 judul
63	7.1.4 Penelitian Dosen dan Mahasiswa	Keterlibatan mahasiswa dalam penelitian	1	2	1,686		Penelitian mahasiswa belum ada (masih Tingkat I)
STANDAR 8: PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
64	8.1.1 PKM Indikator Kinerja Utama	Relevansi PKM pada unit pengelola (RIP)	1	1,995	1,995		Road map dan RIP Belum ada. Kelompok riset belum ada. Daftar PKM T.A 2022/2023 ada belum disahkan
65	8.1.1 PKM Indikator Kinerja Utama	Proses penerimaan usulan PKM dan kualifikasi ketua PKM dosen/mahasiswa	4	1,995	7,98		Dokumen proses penerimaan PKM lengkap
66	8.1.1 PKM Indikator Kinerja Utama	Proses Pelaksanaan PKM dan Monev, serta kepuasan PKM	1	1,995	1,995	19,95	Monev PKM belum ada, Kepuasan PKM Prodi MIK program Sarjana Terapan rata-rata 84,3% (memenuhi Standar Pengabdian Kepada masyarakat yang ditetapkan)
67	8.2.1 PKM Dosen	Rata-rata jumlah judul PKM DTPS yang sesuai dengan keilmuan PS/Tahun dalam 1 tahun terakhir dan luaran (jumlah Luran jurnal nasional: Jurnal terakreditasi: Jurnal Internasional: HaKi: Publikasi seminar/media nasional: Internasional)	4	1,995	7,98		PKM sejumlah 5 (daftar PKM T.A 2022/2023 yg disahkan, jumlah publikasi PKM jurnal nasional 2 jurnal)
STANDAR 9: LUARAN DAN CAPAIAN TRIDHARMA							

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	SKOR	BOBOT	NILAI AUDIT	JUMLAH NILAI	CATATAN
68	9.1.1 Luaran dan Capaian Tridharma - Indikator Kinerja Utama Pendidikan	Analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang diukur dengan metoda yang sah dan relevan.	4	0,88	3,52		Cara pengukuran CPL (proses pembelajaran meliputi 3 indikator)1. Alokasi waktu pembelajaran 2) Evaluasi CPL oleh PJMK 3) Eavlasi RPS, Mutu Soal, Team Teaching dengan FGD dan Kuisiomer). Hasil Semester Ganjil 88,0 dan Genap 87,9. Belum ada lulusan
69	9.1.2 Luaran dan Capaian Tridharma - Indikator kinerja utama pendidikan	Rata-rata IPK lulusan, Persentase kelulusan Fistaker UKOM dan OSCE	0	0,88	0		Belum ada mahasiswa mendapatkan prestasi di kejuaraan, masih menjadi peserta
70	9.1.3 Luaran dan Capaian Tridharma - Indikator kinerja utama pendidikan	Jumlah penghargaan atau prestasi di bidang akademik mahasiswa dalam 1 tahun terakhir.	0	0,88	0		Belum ada lulusan
71	9.1.4 Luaran dan Capaian Tridharma - Indikator kinerja utama pendidikan	Masa studi dalam 1 tahun terakhir	0	0,88	0		Belum ada lulusan
72	9.1.5 Luaran dan Capaian Tridharma - Indikator kinerja utama pendidikan	Persentase kelulusan tepat waktu.	0	0,88	0	3,52	Belum ada lulusan

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	SKOR	BOBOT	NILAI AUDIT	JUMLAH NILAI	CATATAN
79	10.2.2 Dosen mengikuti pertukaran akademik	Pertukaran dosen mengikuti aktivitas pertukaran dan kegiatan tridarma, baik nasional, maupun internasional	0	0,333	0		Belum ada
80	10.2.3 Mahasiswa mengikuti pertukaran kegiatan tridarma	Persentase mahasiswa yang mengikuti aktifitas pertukaran dalam tridarma, baik tingkat nasional maupun internasional	0	0,333	0		Belum ada
81	10.3.1 Penghargaan dan Pemenang	SKPKK Penghargaan dan pemenang kejuaraan	0	0,1	0		belum meluluskan
82	10.3.2 Pengalaman Organisasi	SKPKK berpengalaman oraganisasi	0	0,1	0	6,332	belum meluluskan (2 mahasiswa tergabung di Senat mahasiswa)
83	10.3.2 Spesifikasi Tugas Akhir	SKPKK Spesifikasi Tugas Akhir Mahasiswa	0	0,1	0		belum meluluskan
84	10.3.4 Bahasa Internasional	SKPKK Bahasa Internasional	0	0,1	0		belum meluluskan
85	10.3.5 Pelatihan/seminar/kegiatan PKM dan penelitian	SKPKK Pelatihan/seminar/kegiatan PKM dan penelitian	0	0,1	0		belum meluluskan (semua mahasiswa sudah mengikuti seminar)
86	10.3.6 Sangsi Akademik	Prosentase peringatan dan sangsi akademik bagi mahasiswa	4	0,1	0,4		0%
87	10.3.7 Sangsi administratif	Prosentasi peringatan dan sangsi administrasi bagi mahasiswa	4	0,1	0,4		0%
88	10.3.8 Sangsi penerima beasiswa	Prosentase peringatan dan sangsi bagi mahasiswa penerima beasiswa	4	0,1	0,4		0%
89	10.3.9 Tindak Pidana	Prosentasi sangsi tindak pidana	4	0,1	0,4		0%
90	10.3.10 Sangsi Tindakan Asusila	Prosentase sangsi tindakan asusila	4	0,1	0,4		0%

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	SKOR	BOBOT	NILAI AUDIT	JUMLAH NILAI	CATATAN
32	4.5.2 Tenaga Kependidikan	B. Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi.	4	0,84	3,36		Laboran ada 2 dengan 1 laboran dengan pendidikan D3 RM
STANDAR 5: KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA							
33	5.1.1 Keuangan, Sarana dan Prasarana Indikator Kinerja Utama	Biaya operasional pendidikan	3	1,1	3,3		DOP 63,6 jt per mahasiswa
34	5.2.1 Dana Penelitian	Penentuan Dana Penelitian/tahun dalam 1 tahun terakhir	4	1,1	4,4		DOPenelitian 11,86 jt
35	5.2.2 Dana PkM	Penentuan Dana PkM/tahun dalam 1 tahun terakhir	3	1,1	3,3		DOPKM 2,98Jt
36	5.3.1 Investasi	Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) yang mendukung penyelenggaraan tridharma.	4	1,1	4,4		Realisasi Investasi 20,46 jt
37	5.4.1 Dana Pengembangan	Kecukupan dana untuk menjamin pengembangan tri- dharma.	3	1,1	3,3	40,19	Tercukupi
38	5.5.1 Sarana Prasarana	Kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik.	3,5	3,07	10,75		10 laboratorium dengan mini hospital, tersedia sarana kelas masing-masing 1 kelas per tingkat, SIM Lan dan Wan rasio 1:50 bandwidth, Sarana Perpustakaan jumlah buku dan jurnal 4581
39	5.5.2 Sarana Prasarana	Pengoperasian sarana prasarana dilengkapi dengan MOP dan Kepuasan sarana prasarana pembelajaran (Sarana Pembelajaran (perputakaan, internet, kelas, penunjang dll), sarana Penelitian, dan Sarana PKM)	3,5	3,07	10,75		Tercukupi Kepuasan 80,4%

STANDAR 6: PENDIDIKAN

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	SKOR	BOBOT	NILAI AUDIT	JUMLAH NILAI	CATATAN
40	6.1.1 Pendidikan - Kurikulum	A. Kebijakan Pengembangan Kurikulum, Pedoman Pengembangan Kurikulum, Pedoman Pelaksanaan Kurikulum dan Evaluasi Pemutakhiran Kurikulum melibatkan pemangku kepentingan, serta Pedoman Penugasan dosen berdasarkan kebutuhan, kualifikasi, keahlian dan pengalaman B. Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKN level 6 (PerPres 8/2012). C. Penetapan strategi, Metode pembelajaran dan penilaian pembelajaran dan persentasi sks pencirian prodi	4	0,76	3,04		Penyusunan kurikulum sudah dilakukan berkala dengan dokumen lengkap dengan melibatkan RS pengguna, Pakar, dan Asosiasi Pendidikan (AIPTIRMIK) Pencirian Prodi 17 SKS
41	6.1.2 Pendidikan - Kurikulum		4	0,76	3,04		KKNI pada Level 6 tertuang pada kurikulum PT
42	6.1.3 Pendidikan - Kurikulum		4	0,76	3,04		Penempatan strategi kurikulum dokumen lengkap dan sesuai dengan pencirina prodi
43	6.2.1 Karak-teristik Proses Pembelajaran	Karakteristik proses pembelajaran terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa.	4	0,76	3,04		Proses pembelajaran menggunakan metode luring dan daring dengan fokus SCL yang diplementasikan dalam proses pembelajaran (tertuang di RKPS, dan berita acara perkuliahan)
44	6.2.2 Rencana Proses Pembelajaran	A. Ketersediaan dan kelengkapan dokumen rencana pembelajaran semester (RPS) ketersediaan kalender akademik persemester	4	0,76	3,04		Dokumen RPS, RKPS, Kalender akademik lengkap
45	6.2.3 Rencana Proses Pembelajaran	B. Kedalaman dan keluasan RPS sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan.	4	0,76	3,04		Dokumen RPS, RKPS, Kalender akademik lengkap
46	6.3.1 Pelak- sanaan Proses Pembelajaran	A. Bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar (persentase kegiatan Daring dan Persentasi kegiatan berfokus pada mahasiswa)	4	0,76	3,04		Dokumen lengkap proses pembelajaran Luring dan Daring fokus SCL

NO	ELEMEN PENILAIAN	INDIKATOR	SKOR	BOBOT	NILAI AUDIT	JUMLAH NILAI	CATATAN
BAGIAN RTL & KONDISI EKSTERNAL							
91	1.1 Analisis dan Penetapan Program Pengembangan	Keserbacakupan (kelengkapan, keluasan, dan kedalaman), ketepatan, ketajaman, dan kesesuaian analisis capaian kinerja serta konsistensi dengan setiap kriteria	3	3,33	9,99		
92	1.2 Analisis SWOT atau Analisis Lain yang Relevan	Ketepatan analisis SWOT atau analisis yang relevan didalam mengembangkan strategi institusi.	3	3,33	9,99		
93	2.1 Program Pengembangan	Ketepatan di dalam menetapkan prioritas program pengembangan.	3	3,33	9,99	59,94	
94	2.2 Program Keberlanjutan	Prodi memiliki kebijakan, ke- tersediaan sumberdaya, kemampuan melaksanakan, dan kerealistikan program.	3	3,33	9,99		
95	3.1 Kondisi Eksternal	Konsistensi dengan hasil analisis SWOT dan/atau analisis lain serta rencana pengembangan ke depan.	3	3,33	9,99		
96	4.1 Profil Unit Pengelola	Keserbacakupan informasi dalam profil dan konsistensi antara profil dengan data dan informasi yang disampaikan pada masing-masing kriteria.	3	3,33	9,99		
JUMLAH TOTAL NILAI						273,817	

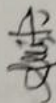
Kediri, 14 Desember 2024

tanda tangan

Auditor 1 Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep

Auditor 2 Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes

Auditor 3 Sandy Kurniajati, S.KM., M.Kes




STIKESRS BAPTIS KEDIRI
ANALISIS HASIL AMI KE DALAM STANDAR NASIONAL PENDIDIKAN
PRODI MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN PROGRAM SARJANA TERAPAN
T.A 2022/2023

Std	Indikator SNP	Standar	Sdt. AMI	Capaian	Keterangan
C	Standar Pembelajaran				
C.1	Kompetensi Lulusan				
1	Persentase Kelulusan Tepat Waktu (IKU)	0 %	9.1.5	0%	Memenuhi SNP
2	Persentase droupout (IKU)	0 %	9.1.4	Belum melulusakan 0 %	Memenuhi SNP
3	Rata-rata IPK (IKU)	0	9.1.2	0	Memenuhi SNP
4	Waktu Tunggu Lulusan (IKU)	0	9.1.6	0	Memenuhi SNP
C.2	Standar Isi Pembelajaran				Memenuhi SNP
1	Level Kompentesi KKNI (S1 level 6) (IKU)	6	6.1.2	KKNI level 6	Memenuhi SNP
2	Pemutakiran Kurikulum melibatkan Stakeholder Internal dan eksternal serta direview pakar sesuai keilmuan prodi (IKU)	Dokumen lengkap	6.1.1	Dokumen lengkap	Memenuhi SNP
3	Pencirian prodi Manajemen Mutu teralokasi minimal 20 % SKS (IKU)	20%	6.1.1	11,74%	Belum Mencapai SNP
4	Alokasi Waktu per SKS dalam pembelajaran tertuang dalam SNP (IKU)	Dokumen lengkap	6.3.2	Dokumen lengkap	Memenuhi SNP
5	Ketersediaan, kelengkapan dokumen dalam rencana pembelajaran semester (RPS) capaian 100% (IKU)	100%	6.2.2	100%	Memenuhi SNP
6	Interaksi dosen dan mahasiswa yang berfokus pada mahasiswa serta Metode pembelajaran Daring (IKU)	70%	6.3.1	Daring >70%	Memenuhi SNP
C.3	Standar Proses Pembelajaran				
1	Proses Pembelajaran Kelas (IKU)	50%	6.3.4	100%	Memenuhi SNP
2	Proses Pembelajaran Praktikum (IKU)	20%	6.3.4	32,4%	Memenuhi SNP
3	Proses Pembelajaran Lapangan/ Klinik/Kampus Merdeka Belajar (IKU)	30%	6.3.4	13,1%	Belum Mencapai SNP
4	Proses Ujian Akhir Program (IKU)	0%	6.5.4	0 %	Memenuhi SNP
5	Persentasi Pelaksanaan Proses (IKU)	Dokumen lengkap	6.4.1	Dokumen lengkap	Memenuhi SNP
6	Capaian Pembelajaran dengan Perencanaan Pembelajaran (IKU)	100%	6.4.1	100%	Memenuhi SNP
7	Kepuasan pengguna lulusan minimal rata-rata (IKU)	0	9.1.8	0 %	Memenuhi SNP

Std	Indikator SNP	Standar	Sdt. AMI	Capaian	Keterangan
C.4	Standar Penilaian Pembelajaran				
1	Kriteria Penilaian, Penilaian UTS, UAS, Formatif, Penilaian Praktikum, Penilaian Praktek Lapangan/Klinik dan Penilaian UAP (IKU)	Dokumen lengkap	6.5.1 6.5.4	Dokumen lengkap	Memenuhi SNP
2	Persentase penilaian Fortofolio (10% MK) (IKU)	10%	6.5.2	15%	Memenuhi SNP
C.5	Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan				
1	Kecukupan Kepakaran dosen tetap sesuai matakuliah (IKU)	6	4.1.1	5 dosen	Belum Memenuhi SNP
2	Persentase jumlah DTPS dengan pendidikan S3 terhadap jumlah DTPS (IKU)	0	4.1.2	0	Memenuhi SNP
3	Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah DTPS. (IKU)	5 %	4.1.5	Ada 6, (1:4)	Belum Mencapai SNP
4	Persentase jumlah DTPS dengan jabatan akademik GB/LK terhadap jumlah DTPS (AA 80%, Lektor 20 %) (IKU)	6-0	4.1.3	4 dosen AA, 1 lektor	Memenuhi SNP
5	Persentase jumlah DTPS yang memiliki sertifikat pendidik profesional terhadap jumlah DTPS (100%) (IKU)	3	4.1.4	Ada 5	Memenuhi SNP
6	Beban dosen dalam membimbing TA mahasiswa sebagai pembimbing utama. (IKU)	0	4.2.1	0 (di prodi lain rata-rata 2,8 per dosen)	Memenuhi SNP
7	SWMP DTPS (pendidikan, penelitian, PkM, dan tugas tambahan). (BKD 100% 12-16 SKS) (IKU)	100% dokumen lengkap	4.2.2	Rata-rata 13,49 sks	Memenuhi SNP
8	Dosen yang mendapat pengakuan atas prestasi/ kinerja. (IKU)	1	4.2.3	2 dosen (22,2%)	Memenuhi SNP
9	Kepuasan SDM (IKU) minimal rata-rata	80	4.4.1	Kepuasan dosen 81,9, Tendik 80,04.	Memenuhi SNP
10	Upaya pengembangan dosen unit pengelola dan program studi. (Pengembangan tingkat PS) (IKU)	Dokumen lengkap	4.4.1	RIP dosen Prodi sesuai dengan reentra prodi	Memenuhi SNP
11	Artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi dalam 1 tahun terakhir. (1:1DTPS) (IKU)	1:1	4.3.1 4.3.2 4.3.3 4.3.4	Jumlah publikasi dalam 1 tahun 16 jurnal dengan rata-rata 3,2 per dosen per tahun.	Memenuhi SNP
12	Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) (Admin minimal SMA, Tendik khusus sesuai bidang minimal	Dokumen lengkap	4.5.1	Dokumen lengkap (SDM masuk PT)	Memenuhi SNP

Std	Indikator SNP	Standar	Sdt. AMI	Capaian	Keterangan
	DIII) (IKU)				
13	Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi. (100% sertifikat keahlian khusus) (IKU)	Dokumen lengkap	4.5.2	Dokumen lengkap, ada 1 laboran untuk MIK dari D3 RM	Memenuhi SNP
C.6	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran				
1	Ketersediaan dan aksestabilitas sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik, minimal: Lahan Ruang kelas Perpustakaan Laboratorium Tempat olahraga Ruang kesenian Ruang unit kegiatan mahasiswa Ruang pimpinan Ruang dosen Ruang Tata Usaha Fasilitas umum (jalan, air, listrik jaringan komunikasi, data) (dokument inventaris sanpras) (IKU)	Lengkap	5.5.1	Lengkap	Memenuhi SNP
2	Ketersediaan dan aksestabilitas Sistem Informasi untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik (Blue Print SIM, Rasio Band with 1:50 klbth, mencakup 5 bidang) (IKU)	Lengkap	5.5.1	1:50 klbth	Memenuhi SNP
3	Pengoperasian, pemeliharaan Sarana Prasarana Pembelajaran (MOP 100%) (IKU)	Lengkap	5.5.2	Lengkap	Memenuhi SNP
4	Kepuasan Sarana dan prasarana pembelajaran minimal rata-rata (IKU)	80	2.3.4	80,4	Memenuhi SNP
C.7	Standar Pengelolaan Pembelajaran				
1	Tata pamong dan tata kelola meliputi 1) Kelengkapan struktur organisasi dan penyelenggaraan organisasi, 2) Perwujudan good governance dan pemenuhan lima pilar sistem tata pamong, 3) Komitmen unit pengelola program studi dan program studi dalam kepemimpinan dan 4) Kapabilitas pimpinan Program Studi Berjalan 100% (IKU)	Lengkap	2.1.1 2.2.1	Lengkap	Memenuhi SNP
2	Monevin Proses Pembelajaran (RPS, Team teching, Silbus, Mutu Soal) Tiap semester (IKU)	Lengkap	6,4,1	Lengkap	Memenuhi SNP

Std	Indikator SNP	Standar	Sdt. AMI	Capaian	Keterangan
3	Penilaian Kepuasan Pembelajaran oleh mahasiswa (minimal rata-rata 80) (IKU)	80	6.8.1	77,6%	Belum Mencapai SNP
4	Penilaian Pedagogik (atasan bawahan, teman sejawat) nilai rata rata minimal 80 (IKU)	80	4.4.1	>80	Memenuhi SNP
5	Upaya yang dilakukan UPPS dan PS untuk meningkatkan animo calon mahasiswa dan bukti keberhasilannya. (naik 10 %/th) (IKU)	10%	3.2.1	Tren naik , dari 4 menjadi 14, dari pagu tercapai 35%	Mencapai SNP
6	Rasio jumlah Pendaftar dengan jumlah mahasiwa baru (1: minimal 1,5) (IKU)	1:1,5	3.1.1	1:1	Belum Mencapai SNP
7	Jumlah mahasiswa asing (1-2 orang)/tahun (IKT)	0	3.1.2	0	Memenuhi SNP
8	Keterlaksanaan dan keberkaraan program dan kegiatan diluar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik (jadwal setiap bulan) (IKU)	6-8x/th	6.7.1	Dilaksanakan 1-2 bulan sekali berupa seminar, kuliah pakar dari narasumber dalam dan luar negeri	Memenuhi SNP
9	Kepuasan layanan bidang (minimal rata-rata 80) (IKU)	80	6.8.1 6.8.2	88,2	Mencapai SNP
10	Penjaminan mutu meliputi 4 aspek. AMI tercapai 100%, Monevin tercapai 100%	Lengkap	2.3.3	Lengkap	Memenuhi SNP
C.8	Standar Pembiayaan Pembelajaran				
1	Biaya operasional pendidikan /dana rata-rata operasional mahasiswa per tahun (DOP15-20jt) (IKU)	13-15 jt	5.1.1	63 jt/mhs	Memenuhi SNP
2	Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) yang mendukung penyelenggaraan tridharma. (memenuhi SNP PT) dalam RAB (IKU)	Terpenuhi	5.3.1	terpenuhi	Memenuhi SNP
3	Kecukupan dana untuk menjamin pengembangan tri-dharma. (tahun berjalan dan 1 tahun kedepan) (IKU)	Terpenuhi	5.4.1	terpenuhi	Memenuhi SNP
D	Standar Penelitian				
D.1	Standar Hasil Penelitian				
1	Rata-rata jumlah Penelitian DTPS yang sesuai dengan keilmuan PS/tahun dalam 1 (satu) tahun terakhir. (rasio 1: 1 DTPS) (IKU) lebih dari itu IKT	1:1 DPTS	7.1.4	1: 0,8	Belum mencapai SNP
2	Keterlibatan mahasiswa dalam penelitian (mhs akhir program dalam SKPI) (IKU)	0%	10.3.2	0%	Memenuhi SNP
3	Jumlah publikasi di jurnal dalam 1 tahun terakhir. Dan HAKI/TTG (IKU).	(rasio nasional 0,5-1:1 DPTS,	7.1.3 4.3.1 4.3.3	3,6:1 Ada 16 publikasi jurnal	Memenuhi SNP

Std	Indikator SNP	Standar	Sdt. AMI	Capaian	Keterangan
		jurnal akreditasi minimal 1, internasional 0, Haki 0		penelitian, HaKI=0	
4	Jumlah publikasi di seminar/tulisan di media massa dalam 1 tahun terakhir. (IKU)	Rasio DPTS nasional 0-0,5:1, Internasional 0	4.3.2	Tidak ada	Memenuhi SNP
D.2	Standar Isi Penelitian				
1	Relevansi Penelitian pada unit pengelola (Penelitian fokuskekhurusan prodi) (IKU)	50%	7.1.1	50% Ada 8 judul	Memenuhi SNP
2	Penelitian Dosen merupakan penelitian Terapan (IKU)	0%	7.1.3	0%	Memenuhi SNP
3	Penelitian mahasiswa merupakan penelitian dasar (IKU)	0%	7.1.3	0%	Memenuhi SNP
D.3	Standar Proses Penelitian				
1	Proses Penelitian dana internal (IKU)	80%	7.1.2	100 %	Belum Mencapai SNP
2	Proses Penelitian dana hibah (IKU)	15-20%	7.1.2	< 10%	Belum Mencapai SNP
3	Penelitian mahasiswa SI Skripsi (IKU)	0%	10.3.2	0%	Mencapai SNP
D.4	Standar Penilaian Penelitian				
1	Penilaian Proposal (IKU)	100%	7.1.2	Dokumen kurang lengkap	Belum Mencapai SNP
2	Penilaian Hasil dan Luaran (IKU)	100%	7.1.2	Dokumen kurang lengkap	Belum Mencapai SNP
3	Intrumen penilaian meliputi 4 unsur yang sah (uji validitas dan realibilitas) (IKU)	sahih	7.1.2	Ada	Memenuhi SNP
D.5	Standar Peneliti				
1	Dosen ketua peneliti memiliki kualifikasi akademik, hasil penelitian, sesuai bidang keilmuan, mengikuti hibah, melibatkan mahasiswa, meningkatkan kinerja penelitian (ketua peneliti memiliki Jafung) (IKU)	100%	7.1.3	100%	Memenuhi SNP
2	Mahasiswa peneliti memiliki kualifikasi akademik (Telah menempuh materi Metodologi penelitian) (IKU)	0%	7.1.3	0%	Memenuhi SNP

Std	Indikator SNP	Standar	Sdt. AMI	Capaian	Keterangan
D.6	Standar Sarana Prasarana Penelitian				
1	Ketersediaan sarana prasarana Penelitian yang memenuhi penelitian sesuai PS, proses pembelajaran dan memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan pelaksana, masyarakat, dan lingkungan (IKU)	Lengkap dan sesuai	5.5.2	Lengkap dan sesuai	Memenuhi SNP
D.7	Standar Pengelolaan Penelitian				
1	Ketersediaan RIP Penelitian Jangka Panjang, Menengah dan program tahunan (IKU)	Lengkap dan sesuai	7.1.1	Ada Road Map Penelitian Prodi, 2021-2025.	Belum Mencapai SNP
2	Ketersediaan lembaga Pengelolaan Penelitian (IKU)	ada	7.1.3	Ada	Memenuhi SNP
3	Ketersediaan lembaga komite etik penelitian (IKU)	100%	7.1.3	Ada	Memenuhi SNP
4	Pengelolaan proses seleksi proposal (IKU)	100%	7.1.2	Dokumen kurang lengkap	Belum Mencapai SNP
5	Monevin pelaksanaan penelitian dan hasil penelitian (IKU)	100%	7.1.3	Dokumen kurang lengkap	Belum Mencapai SNP
6	Pengelolaan luaran penelitian (Jurnal publikasi penelitian) (IKU)	ada	7.1.3	ada	Memenuhi SNP
7	Kepuasan penelitian oleh dosen minimal rata-rata (IKU)	80	2.5.1	Dosen 81,08, Mitra 86,27	Memenuhi SNP
D.8	Standar Pembiayaan Penelitian				
1	Dana Operasional Penelitian /DOP (rata-rata dana internal + eksternal per DPTS) (IKU)	1-5 jt	5.2.1	11,86 jt/dosen	Memenuhi SNP
E	Standar PKM				
E.1	Standar Hasil PKM				
1	Rata-rata jumlah PKM DTPS yang sesuai dengan keilmuan PS/tahun dalam 1 (satu) tahun terakhir. (rasio 1: 1 DPTS) (IKU) lebih dari itu IKT	1:1 DPTS	8.2.1	1:1 5 judul	Memenuhi SNP
2	Keterlibatan mahasiswa dalam PKM (mhs akhir program dalam SKPI) (IKU)	0%	8.2.1	50%	Memenuhi SNP
3	Jumlah publikasi di jurnal dalam 1 tahun terakhir. Dan HAKI/TTG (IKU).	(rasio nasional 0,5-1:1 DPTS, jurnal akreditasi minimal 1, internasional 0, Haki 0	8.2.1	0,4: 1	Belum Mencapai SNP
4	Jumlah publikasi di seminar/tulisan di	Rasio	8.2.1	0	Mencapai SNP

Std	Indikator SNP	Standar	Sdt. AMI	Capaian	Keterangan
	media massa dalam 1 tahun terakhir. (IKU)	DPTS nasional 0-0,5:1, Internasional 0			
E.2	Standar Isi PKM				
1	Relevansi PKM pada unit pengelola (PKM fokus kekhususan Prodi) (IKU)	50%	8.2.1	5 jurnal (100%)	Memenuhi SNP
2	PKM Dosen merupakan hasil penelitian, Perapan teknologi tepat guna sesuai PS (IKU)	100%	8.2.1	100%	Memenuhi SNP
3	PKM mahasiswa merupakan penerapan teknologi tepat guna sesuai PS (IKU)	0%	8.2.1	0%	Memenuhi SNP
E.3	Standar Proses PKM				
1	Proses PKM dana internal (IKU)	85%	8.1.2	Dokumen tidak lengkap	Belum Mencapai SNP
2	Proses PKM dana hibah (IKU)	10-15%	8.1.2	Dokumen tidak lengkap	Belum Mencapai SNP
3	Proses PKM mahasiswa dengan dosen pendamping (IKU)	0	8.1.2	0	Memenuhi
E.4	Standar Penilaian PKM				
1	Penilaian Proposal (IKU)	100%	8.1.2	Dokumen belum lengkap	Belum Mencapai SNP
2	Penilaian Hasil dan Luaran (IKU)	100%	8.1.3	Dokumen belum lengkap	Memenuhi SNP
3	Intrumen penilaian meliputi 4 unsur yang sah (uji validitas dan realibilitas) (IKU)	sahih	8.1.2	Ada sah	Memenuhi SNP
E.5	Standar Pelaksana PKM				
1	Dosen ketua PKM memiliki kualifikasi akademik, hasil pkm, sesuai bidang keilmuan, mengikuti hibah, melibatkan mahasiswa, meningkatkan kinerja PKM (ketua peneliti memiliki Jafung)	100%	8.1.2	100 %	Memenuhi SNP
2	Mahasiswa peneliti memiliki kualifikasi akademik	0%	8.1.2	0 %	Memenuhi SNP
E.6	Standar Sarana Prasarana PKM				
1	Ketersediaan sarana prasarana PKM yang memenuhi penelitian sesuai PS, proses pembelajaran dan memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan pelaksana, masyarakat, dan lingkungan (IKU)	Lengkap dan sesuai	5.5.1	Lengkap dan sesuai	Mencapai SNP
E.7	Standar Pengelolaan PKM				
1	Ketersediaan RIP PKM Jangka Panjang, Menengah dan program tahunan (untuk Prodi dalam PT) (IKU)	Lengkap dan sesuai	8.1.1	RIP PKM belum ada masih thn 2021-2025	Belum Mencapai SNP

Std	Indikator SNP	Standar	Sdt. AMI	Capaian	Keterangan
2	Ketersediaan lembaga Pengelolaan PKM (IKU)	ada	8.1.1	Ada	Memenuhi SNP
3	Pengelolaan proses seleksi proposal (IKU))	100%	8.1.2	Dokumen kurang lengkap	Belum Mencapai SNP
4	Monev in pelaksanaan penelitian dan hasil PKM (IKU)	100%	8,1,3	Dokumen tidak lengkap	Belum Mencapai SNP
5	Pengelolaan luaran PKM (Jurnal publikasi PKM) (IKU)	ada	8.2.1	Ada	Memenuhi SNP
6	Kepuasan PKM nilai minimal rata-rata (IKU)	80	8.1.3	Dosen 84,3, Mitra 82,94	Memenuhi SNP
E.8	Standar Pembiayaan dan Pendanaan PKM				
1	Dana PKM /DPKM (rata-rata dana internal + eksternal per DPTS) (IKU)	1-1,5 jt	5.2.2	2,98 jt/dosen	Memenuhi SNP
F	Pengembangan				
F.1	Kemahasiswaan				
1	Ketersediaan layanan kemahasiswaan di bidang: penalaran, minat dan bakat, bimbingan karir dan kewirausahaan, kesejahteraan (bimbingan dan konseling, layanan beasiswa, dan layanan kesehatan). (IKU)	lengkap	3.3.1	Lengkap	Memenuhi SNP
2	SKPKK Penghargaan dan pemenang kejuaraan (IKT)	0%	10.3.1	0%	Memenuhi SNP
3	SKPKK berpengalaman organisasi (100%)	0%	10.3.1	0%	Memenuhi SNP SNP
4	SPKK Spesifikasi Tugas Akhir Mahasiswa /KTI. (IKT)	0%	10.3.2	0%	Memenuhi SNP SNP
5	SKPKK Bahasa Internasional (IKT)	0%	10.3.4	0% belum ada test TOEFL	Memenuhi SNP
6	SKPKK Pelatihan/seminar/kegiatan PkM dan penelitian (IKT)	0%	10.3.5	0%	Memenuhi SNP
7	Prosentase peringatan dan sanksi akademik bagi mahasiswa (IKT)	<5%	10.3.6	0%	Memenuhi SNP
8	Prosentasi peringatan dan sanksi administrasi bagi mahasiswa (IKT)	<5%	10.3.7	0%	Memenuhi SNP
9	Prosentase peringatan dan sanksi bagi mahasiswa penerima beasiswa (IKT)	0%	10.3.8	0%	Memenuhi SNP
10	Prosentasi sanksi tindak pidana (IKT)	0%	10.3.9	0%	Memenuhi SNP
11	Kepuasan layanan mahasiswa (minimal rata-rata) (IKU)	80	3.2.2	83,75%	Memenuhi SNP
F2	Kerjasama				
1	Adanya dokumen formal kebijakan dan prosedural yang koperhenship, rinci, terkini dan mudah diakses oleh pemangku kepentingan tentang pengembangan jejaring dan kemitraan baik dalam dan luar negeri, termasuk bagaimana melakukan MONEV kepuasan (IKU)	lengkap	2.3.1	Kerjama sejumlah 39 MOU, 8 luar negeri dan 31 dalam degeri, bukti rekap kegiatan tersedia. hasil kepuasan :	Memenuhi SNP

Std	Indikator SNP	Standar	Sdt. AMI	Capaian	Keterangan
				81,08 , mitra penelitian 86,27 , PKM : 84,3, mitra Pkm 82,94	
2	Jumlah kerjasama/MoU institusi Internasional dan nasional tercapai dan diantaranya di tindak lanjut secara efektif dengan aktifitas kerjasama akademik dengan bukti tidaklanjut (IKU)	Rasio MoU internasional 1:1 DPTS, Nasional >20 Bukti tindak lanjut 70%	2.3.2	Jumlah kerjasama 39. Dengan 8 LN dan 31 DN, kegiatan >70%	Memenuhi SNP
3	Persentasi dosen yang menjadi anggota profesi atau organisasi keilmuan internasional dan nasional) (IKU)	Anggota 100% menjadi pengurus lokal 0 %, pengurus regional 0% Nasional 0 %, internasional 0%	10.2.1	100%	Memenuhi SNP
4	Pertukaran dosen mengikuti aktivitas pertukaran dan kegiatan tridarma, baik nasional, maupun internasional (IKT)	0%	10.2.2	0%	Memenuhi SNP
5	Persentase mahasiswa yang mengikuti aktifitas pertukaran dalam tridarma, baik tingkat nasional maupun internasional (IKT)	0%	10.2.3	0%	Memenuhi SNP
6	Monevin dan Kepuasan Kerjasama minimal nilai rata-rata (IKU)	80	2.3.4	80,08	Memenuhi SNP
F3	Identitas				
1	Kesesuaian Visi,Misi, tujuan dan strategi (VMTS) Prodi terhadap VMTS PT (IKU)	Dukumen lengkap	1.1	Dukumen lengkap	Memenuhi SNP
2	Mekanisme dan keterlibatan pemangku kepentingan dalam penyusunan VMTS Program Studi (IKU)	Dukumen lengkap	1.2	Dukumen lengkap	Memenuhi SNP
3	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti. (IKU)	Dukumen lengkap	1.3	Dukumen lengkap	Memenuhi SNP
4	Pemahaman Visi Misi, Nilai, Motto civitas akademika dengan minimal rata-rata (IKT)	80	10.1	79,35	Belum Mencapai SNP



UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rsbaaptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaaptis.ac.id

Form:
C7/010/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DAFTAR/ LOG STATUS AUDIT

Auditi		Kriteria						
Prodi Manajemen Informasi Kesehatan Program Sarjana Terapan		1-10						
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit						
STIKES RS BAPTIS Kediri	Tridarma PT dan Pengembangan	14 Desember 2023						
Wakil Auditi/Ka Prodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota						
Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David Richrad, S.Kep., Ns., M.Kep	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurniajati, S.KM., M.Kes						
Distribusi	Auditi	x	Auditor	0	LPM	X	Arsip	X
No Kondisi	Diskripsi Kondisi							Kategori (OB / KTS)
1	C2.3 Pencirian prodi Manajemen Mutu terlokasi minimal 20 % SKS (IKU) tercapai 11,75%							KTS
2	C3.1 Proses Pembelajaran Lapangan/ Klinik/Kampus Merdeka Belajar (IKU) tercapai 13,1%							OB
3	C5.1 Kecukupan Kepakaran dosen tetap sesuai matakuliah (IKU) (5 dosen)							KTS
4	C5.3 Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah DTPS. (IKU)(4)							KTS
5	C7.3 Penilaian Kepuasan Pembelajaran oleh mahasiswa (minimal rata-rata 80) (IKU) (77,3)							OB
6	C7.6 Rasio jumlah Pendaftar dengan jumlah mahasiwa baru (1: minimal 1,5) (IKU) (1:1)							KTS
7	D1.1 Rata-rata jumlah Penelitian DTPS yang sesuai dengan keilmuan PS/tahun dalam 1 (satu) tahun terakhir. (rasio 1: 1 DPTS) (IKU) (1:0,8)							OB
8	D3.1 Proses Penelitian dana internal (IKU) (100%) D3.2 Proses Penelitian dana hibah (IKU) (0%)							KTS
9	D4.1, D4.2, D7.4 Penilaian proposal, hasil dan luaran (belum ada dokumen), D7.5 Monevin pelaksanaan penelitian dan hasil penelitian (IKU) hasil dokumen belum lengkap							KTS
10	D7.1 Ketersediaan RIP Penelitian Jangka Panjang, Menegah dan program tahunan (IKU) hasil jangka menegah dan panjang belum ada							OB
11	E.1.3 Jumlah publikasi di jurnal dalam 1 tahun terakhir. Dan HAKI/TTG (IKU). Hasil 0,4:1							OB
12	E3.1 dan E3.2 Pendanaan PKM Internal dan Ekternal (hasil 100% internal)							OB
13	E4.1, E4.2, E7.3 Penilaian Proposal, Hasil dan Luaran belum ada dokumen,							KTS
14	E7.1 Ketersediaan RIP PKM Jangka Panjang, Menegah dan program tahunan (untuk Prodi dalam PT) (IKU) Hasilbelum ada jangka menegah dan panjang							OB
15	E7.4 Monevin pelaksanaan penelitian dan hasil PKM (IKU) dokumen belum ada							KTS
16	F3.4 Pemahaman Visi Misi, Nilai, Motto civitas akademika dengan minimal rata-rata (IKT) 79,35							OB

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi/ Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan ttd	Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd
Direview oleh :					
Ka UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd		Tanda Tangan Ttd		



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rebaptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/009/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Auditi		Kriteria	
Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan		1-10	
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit	
STIKES RS BAPTIS Kediri	SNP	14 Desember 2023	
Wakil Auditi/Kaprodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota	
Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbiajati, S.KM., M.Kes	
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM Arsip

Deskripsi Kondisi	Pemahaman Visi Misi, Nilai, Motto civitas akademika dengan minimal rata-rata (IKT) skor 79,35		
Kriteria	F3.4		
Akar Penyebab	Prodi baru		
Akibat	Nilai dasar belum dijiwi civitas akademika		
Rekomendasi	Prodi perlu meningkatkan sosialisasi kepada civitas terutama dalam menciptakan suasana akademik yang menekankan penanaman nilai identitas.		
Kategori	<input checked="" type="checkbox"/> Observasi	<input type="checkbox"/> KTS / Minor	<input type="checkbox"/> KTS/ Major
Tanggapan Auditi	Nilai dasar belum dijiwi Civitas akademika		
Rencana Perbaikan	Perlu meningkatkan sosialisasi kepada seluruh civitas akademika dan menciptakan suasana akademik yg menekankan penanaman nilai identitas		
Jadwal Perbaikan	Revisi Bajt 2024/2025	Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan	Penanggung Jawab		

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan Ttd	Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd
Direview oleh :					
Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd			Tanda Tangan Ttd	



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rebaptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/009/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Auditi		Kriteria			
Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan		1-10			
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit			
STIKES RS BAPTIS Kediri	SNP	14 Desember 2023			
Wakil Auditi/Kaprodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota			
Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbiajati, S.KM., M.Kes			
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM	Arsip	

Deskripsi Kondisi	Penilaian Proposal, Hasil dan Luaran belum ada dokumen,				
Kriteria	E4.1, E4.2, E7.3				
Akar Penyebab	UPT PPM dalam pengelolaan PKM belum melaksanakan penilaian proposal hasil dan luaran secara kontinyu				
Akibat	Mutu PKM tidak dapat dikendalikan				
Rekomendasi	UPT-PPM membentuk reviewer Penilaian PKM dan melaksanakan penilaian sesuai program dan penjadwalan dan menjadi budaya organisasi				
Kategori	<input type="checkbox"/> Observasi	<input checked="" type="checkbox"/> KTS / Minor	<input type="checkbox"/> KTS/ Major		
Tanggapan Auditi	UPT PPM belum melaksanakan penilaian proposal hasil + luaran kontinyu				
Rencana Perbaikan	UPT PPM membentuk tim reviewer proposal PKM dan jadwal yg better untuk melaksanakan penilaian PKM				
Jadwal Perbaikan	Sebelum Genap 2023/2024	Penanggung Jawab			
Rencana Pencegahan					
Jadwal Pencegahan	Penanggung Jawab				

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan Ttd 	Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd
Direview oleh :					
Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd		Tanda Tangan Ttd 		



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rbaptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/009/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Auditi		Kriteria	
Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan		1-10	
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit	
STIKES RS BAPTIS Kediri	SNP	14 Desember 2023	
Wakil Auditi/Kaprodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota	
Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbiajati, S.KM., M.Kes	
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM Arsip

Deskripsi Kondisi	Ketersediaan RIP PKM Jangka Panjang, Menengah dan program tahunan (untuk Prodi dalam PT) (IKU) Hasilbelum ada jangka menengah dan panjang		
Kriteria	E7.1		
Akar Penyebab	Statuta dan Rentra PT dan Prodi jangka pendek		
Akibat	Tidak acuan dalam membuat RIPKM jangka menengah dan Panjang		
Rekomendasi	UPT PPM bekerjasama membuat dan mengusulkan RIPKM prodi jangka menengah dan panjang		
Kategori	<input checked="" type="checkbox"/> Observasi	<input type="checkbox"/> KTS / Minor	<input type="checkbox"/> KTS/ Major
Tanggapan Auditi	Statuta dan Rentra PKM PT dan Prodi jangka pendek		
Rencana Perbaikan	UPT PPM bekerjasama membuat dan mengusulkan RIPKM prodi jangka menengah dan jangka panjang		
Jadwal Perbaikan	Sesuai Garis 2024/2028	Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan	Penanggung Jawab		

Tempat Persetujuan

Pimpinan Auditi/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan Ttd 	Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd
Direview oleh :					
Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd		Tanda Tangan Ttd 		



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rebaptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/009/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Auditi		Kriteria	
Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan		1-10	
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit	
STIKES RS BAPTIS Kediri	SNP	14 Desember 2023	
Wakil Auditi/Kaprodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota	
Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbiajati, S.KM., M.Kes	
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM
			Arsip

Deskripsi Kondisi	Monevin pelaksanaan penelitian dan hasil PKM (IKU) dokumen belum ada		
Kriteria	E7.4		
Akar Penyebab	UPT PPM belum melaksanakan proses pengelolaan PKM secara optimal		
Akibat	Mutu PKM tidak dapat dikendalikan		
Rekomendasi	UPT-PPM membuat kegiatan dan jadwal monevin PKM secara teratur dan tersosialisasikan sehingga menjadi budaya organisasi		
Kategori	<input type="checkbox"/> Observasi	<input type="checkbox"/> KTS / Minor	<input checked="" type="checkbox"/> KTS/ Major
Tanggapan Auditi	UPT PPM belum melaksanakan proses pengelolaan PKM secara optimal		
Rencana Perbaikan	UPT PPM membuat jadwal kegiatan & monevin PKM secara teratur & tersosialisasikan sehingga menjadi budaya organisasi		
Jadwal Perbaikan	Penanggung Jawab		
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan	Penanggung Jawab		

Tempat Persetujuan				
Pimpinan Auditi/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan Ttd	Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep
				Tanda Tangan Ttd
Direview oleh :				
Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd	Tanda Tangan		



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rsbaptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/009/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Auditi		Kriteria			
Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan		1-10			
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit			
STIKES RS BAPTIS Kediri	SNP	14 Desember 2023			
Wakil Auditi/Kaprodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota			
Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbiajati, S.KM., M.Kes			
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM	Arsip	

Deskripsi Kondisi	Pendanaan PKM Internal dan Eksternal (hasil 100% internal)		
Kriteria	E3.1 dan E3.2		
Akar Penyebab	Dosen kurang termotivasi mendapatkan dana hibah PKM dari eksternal		
Akibat	Mutu PKM stagnan, Pendapatkan institusi dari PKM rendah		
Rekomendasi	UPT-PPM membuat sistem dan program yang memotivasi dosen untuk mendapatkan hibah PKM eksternal		
Kategori	<input checked="" type="checkbox"/> Observasi	<input type="checkbox"/> KTS / Minor	<input type="checkbox"/> KTS/ Major
Tanggapan Auditi	Dosen kurang termotivasi mendapatkan hibah PKM eksternal		
Rencana Perbaikan	UPT PPM membuat sistem dan program yg melibatkan dosen untuk mendapatkan hibah PKM eksternal		
Jadwal Perbaikan	Semester Ganjil 2024/2025	Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan Ttd 	Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd
Direview oleh :					
Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd			Tanda Tangan Ttd 	



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rebaptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/009/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Auditi		Kriteria			
Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan		1-10			
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit			
STIKES RS BAPTIS Kediri	SNP	14 Desember 2023			
Wakil Auditi/Kaprodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota			
Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbiajati, S.KM., M.Kes			
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM	Arsip	

Deskripsi Kondisi	Jumlah publikasi di jurnal dalam 1 tahun terakhir. Dan HAKI/TTG (IKU). Hasil 0,4:1		
Kriteria	E.1.3		
Akar Penyebab	Ada 2 dosen yang belum melaporkan BKD per semester		
Akibat	Publikasi dosen tidak optimal		
Rekomendasi	UPT-PPM bekerjasama dengan BAU agar Semua dosen wajib melksankan publikasi di jurnal juga melaporkan BKD sehingga mudah diakses dalam melakukan derap publikasi jurnal penelitian		
Kategori	<input checked="" type="checkbox"/> Observasi	<input type="checkbox"/> KTS / Minor	<input type="checkbox"/> KTS/ Major
Tanggapan Auditi	Dosen belum optimal melaksanakan publikasi		
Rencana Perbaikan	UPT PPM bekerjasama dg BAU memotivasi dosen wajib melaksanakan publikasi jurnal dan melaporkan BKD sbg mudah diakses		
Jadwal Perbaikan	Semester Genap 2023/2024	Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan Ttd 	Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd
Direview oleh :					
Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd		Tanda Tangan Ttd 		



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rebaptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/009/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Auditi	Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan			Kriteria		
				1-10		
Lokasi	STIKES RS BAPTIS Kediri		Ruang Lingkup	SNP		
Tanggal Audit	14 Desember 2023					
Wakil Auditi/Kaprodi	Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes		Auditor Ketua	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes		
Auditor Anggota	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbiajati, S.KM., M.Kes					
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM	Arsip		

Deskripsi Kondisi	Ketersediaan RIP Penelitian Jangka Panjang, Menengah dan program tahunan (IKU) hasil jangka menengah dan panjang belum ada		
Kriteria	D7.1		
Akar Penyebab	Statuta dan Resntra Prodi hanya jangka Pendek, kedepan akan menjadi Universitas		
Akibat	Keberlanjutan peningkatan dan perkembangan penelitian di prodi berfokus pada apa yang ada saat ini dan 5 tahun kedepan.		
Rekomendasi	UPT PPM bekerjasama dengan Prodi perlunya mempertimbangkan membuat RIP jangka menengah dan Panjang		
Kategori	<input type="checkbox"/> Observasi	<input checked="" type="checkbox"/> KTS / Minor	<input type="checkbox"/> KTS/ Major
Tanggapan Auditi	Statuta dan Resntra Prodi hanya jangka pendek		
Rencana Perbaikan	UPT PPM bekerjasama dengan prodi pertanya mempertimbangkan membuat RIP jangka menengah & panjang.		
Jadwal Perbaikan	Sebelum Ganjil 2024 / 2025	Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan	Penanggung Jawab		

Tempat Persetujuan							
Pimpinan Auditi/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan Ttd		Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd	
Direview oleh :							
Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd			Tanda Tangan Ttd			



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rebaptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/009/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Audit		Kriteria
Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan		1-10
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit
STIKES RS Baptis Kediri	SNP	14 Desember 2023
Wakil Auditi/Kaprodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota
Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbiajati, S.KM., M.Kes
Distribusi	Auditi	Auditor
		LPM
		Arsip

Deskripsi Kondisi	Penilaian proposal, hasil dan luaran dan Monev Penelitian (belum ada dokumen)		
Kriteria	D4.1, D4.2, D7.4, D7.5		
Akar Penyebab	Sistem pengelolaan penelitian oleh UPT-PPM berjalan kurang optimal		
Akibat	Proses penilaian penelitian tidak berjalan optimal		
Rekomendasi	UPT-PPM melaksanakan Penilaian dengan membentuk tim reviewer peroposal penelitian, dan jadwal yang baku untuk melaksanakan penilaian penelitian		
Kategori	<input type="checkbox"/> Observasi	<input type="checkbox"/> KTS / Minor	<input checked="" type="checkbox"/> KTS/ Major
Tanggapan Auditi	Proses / sistem pengelolaan penelitian oleh UPT PPM kurang optimal		
Rencana Perbaikan	UPT PPM membentuk reviewer penilaian penelitian dan melaksanakan penilaian sesuai program		
Jadwal Perbaikan	Sebelum Esop 2023/2024	Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan Ttd 	Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd
Direview oleh :					
Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd			Tanda Tangan Ttd 	



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rebaptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/009/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Auditi		Kriteria		
Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan		1-10		
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit		
STIKES RS BAPTIS Kediri	SNP	14 Desember 2023		
Wakil Auditi/Kaprodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota		
Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbijati, S.KM., M.Kes		
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM	Arsip

Deskripsi Kondisi	Proses Penelitian dana internal (IKU) (100%), Proses Penelitian dana hibah (IKU) (0%)		
Kriteria	D3.1 dan D3.2		
Akar Penyebab	Dosen cenderung melaksanakan penelitian mandiri dan kurang termotivasi untuk mendapatkan hibah eksternal		
Akibat	Kualitas penelitian dosen stagnan, dan pendapatan prosi dari penelitian rendah		
Rekomendasi	UPT-PPM melaksanakan Penilaian dengan membentuk tim reviewer perposal penelitian, dan jadwal yang baku untuk melaksanakan penilaian penelitian		
Kategori	<input type="checkbox"/> Observasi	<input checked="" type="checkbox"/> KTS / Minor	<input type="checkbox"/> KTS/ Major
Tanggapan Auditi	Dosen kurang termotivasi mendapatkan hibah penelitian eksternal		
Rencana Perbaikan	UPT PPM meninjau sistem yg tepat memotivasi dosen mendapatkan hibah eksternal		
Jadwal Perbaikan	Semester Genap 2023 / 2024	Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan

Pimpinan Auditi/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan Ttd 	Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd
Direview oleh :					
Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd			Tanda Tangan Ttd 	



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rs baptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/009/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Auditi		Kriteria	
Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan		1-10	
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit	
STIKES RS Baptis Kediri	SNP	14 Desember 2023	
Wakil Auditi/Kaprodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota	
Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbiajati, S.KM., M.Kes	
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM Arsip

Deskripsi Kondisi	Penilaian Kepuasan Pembelajaran oleh mahasiswa (minimal rata-rata 80) (IKU) (77,3)		
Kriteria	C7.3		
Akar Penyebab	Aspek responsif ada yang masih kurang puas		
Akibat	Proses pembelajaran kurang optimal		
Rekomendasi	Prodi memotivasi dosen untuk meningkatkan responsivenes dalam mengajar		
Kategori	<input checked="" type="checkbox"/> Observasi	<input type="checkbox"/> KTS / Minor	<input type="checkbox"/> KTS/ Major
Tanggapan Auditi	Aspek responsif dosen masih kurang optimal		
Rencana Perbaikan	Prodi memotivasi dosen untuk meningkatkan responsivenes dalam mengajar		
Jadwal Perbaikan	Semester Ganap 2023/2024	Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan Ttd	Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd
Direview oleh :					
Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd		Tanda Tangan Ptd		



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat
 Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
 E-Mail stikes_rsbaptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
 C7/009/UPM/STIKES.RS
 BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Auditi				Kriteria		
Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan				1-10		
Lokasi	Ruang Lingkup			Tanggal Audit		
STIKES RS Baptis Kediri	SNP			14 Desember 2023		
Wakil Auditi/Kaprodi	Auditor Ketua			Auditor Anggota		
Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes			Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbiajati, S.KM., M.Kes		
Distribusi	Auditi	Auditor		LPM	Arsip	

Deskripsi Kondisi	Rasio jumlah Pendaftar dengan jumlah mahasiswa baru (1: minimal 1,5) (IKU) (1:1)					
Kriteria	C7.6					
Akar Penyebab	Prodi Baru dan masih belum banyak dikenal					
Akibat	Rendahnya pendaftaran calon mahasiswa sehingga seleksi tidak optimal					
Rekomendasi	Tim Pemasaran perlu meningkatkan branding dan pemasaran prodi MIK					
Kategori	<input type="checkbox"/> Observasi	<input checked="" type="checkbox"/> KTS / Minor	<input type="checkbox"/> KTS/ Major			
Tanggapan Auditi	Prodi baru masih banyak yang belum mengenal					
Rencana Perbaikan	Prodi mempromosikan/bekerjasama dg tim pemasaran untuk web branding prodi MIK					
Jadwal Perbaikan	Semester Genap 2023/2024	Penanggung Jawab				
Rencana Pencegahan						
Jadwal Pencegahan			Penanggung Jawab			

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan Ttd 	Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd
Direview oleh :					
Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd			Tanda Tangan Ttd 	



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rs baptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/009/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Auditi		Kriteria			
Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan		1-10			
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit			
STIKES RS BAPTIS Kediri	SNP	14 Desember 2023			
Wakil Auditi/Kaprodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota			
Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbiajati, S.KM., M.Kes			
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM	Arsip	

Deskripsi Kondisi	Rata-rata jumlah Penelitian DPTS yang sesuai dengan keilmuan PS/tahun dalam 1 (satu) tahun terakhir. (rasio 1: 1 DPTS) (IKU) (1:0,8)		
Kriteria	D1.1		
Akar Penyebab	Ada 2 dosen tidak mengisi BKD sehingga data penelitian dosen tidak lengkap		
Akibat	Mutu publikasi penelitian rendah/kurang		
Rekomendasi	UPT-PPM bekerjasama dengan BAU agar Semua dosen melaporkan BKD, dan dari data isian BKD, UPT PPM dapat merekap jumlah penelitian		
Kategori	<input type="checkbox"/> Observasi	<input checked="" type="checkbox"/> KTS / Minor	<input type="checkbox"/> KTS/ Major
Tanggapan Auditi	Mungkin ada dosen yg tidak melaporkan BKD		
Rencana Perbaikan	UPT PPM bekerjasama dg BAU memonitor agar semua dosen mengisi BKD		
Jadwal Perbaikan	Semester Genap 2023/2024	Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan

Pimpinan Auditi/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan Ttd		Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd	
Direview oleh :							
Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd			Tanda Tangan Ttd			



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rsbaptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/009/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Auditi		Kriteria			
Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan		1-10			
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit			
STIKES RS BAPTIS Kediri	SNP	14 Desember 2023			
Wakil Auditi/Kaprodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota			
Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbiajati, S.KM., M.Kes			
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM	Arsip	

Deskripsi Kondisi	Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah DTPTS. (IKU) jumlah lebih dari 4				
Kriteria	C5.3				
Akar Penyebab	Jumlah dosen prodi terbatas				
Akibat	Biaya operasional untuk honor dosen meningkat				
Rekomendasi	BAU membuat program rekrutment untuk dosen tetap untuk MK Umum pada PT yang dapat di gunakan oleh semua Prodi				
Kategori	<input type="checkbox"/> Observasi	<input checked="" type="checkbox"/> KTS / Minor	<input type="checkbox"/> KTS/ Major		
Tanggapan Auditi	Menaikkan jumlah dosen tetap DTPTS				
Rencana Perbaikan	Memperkuat pengumuman rekrutmen dosen Prodi MK & Prodi Lain				
Jadwal Perbaikan	Semester Ganjil 2024/2025	Penanggung Jawab			
Rencana Pencegahan					
Jadwal Pencegahan			Penanggung Jawab		

Tempat Persetujuan

Pimpinan Auditi/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan ttd	Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd
Direview oleh :					
Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd			Tanda Tangan Ttd	



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rbaptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/009/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Auditi		Kriteria			
Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan		1-10			
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit			
STIKES RS Baptis Kediri	SNP	14 Desember 2023			
Wakil Auditi/Kaprodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota			
Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbiajati, S.KM., M.Kes			
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM	Arsip	

Deskripsi Kondisi	Pencirian prodi Sistem Informasi Manajemen teralokasi minimal 20 % SKS (IKU) tercapai 11,75%		
Kriteria	C2.1		
Akar Penyebab	Penempatan kekhususan prodi pada Sistem Informasi manajemen belum terakomodasi disetiap mata kuliah manajemen pada setiap MK dalam penyusunan RKPS		
Akibat	Bobot SKS Sistem Informasi Manajemen masih belum mencapai 20 %, dan pencirian prodi kurang optimal di laksanakan pada proses pembelajaran		
Rekomendasi	Prodi pada lokakarya penyusunan RKPS memasukan Sistem Informasi Manajemen pada mata kuliah berbasis manajemen di rumah sakit		
Kategori	<input type="checkbox"/> Observasi	<input checked="" type="checkbox"/> KTS / Minor	<input type="checkbox"/> KTS/ Major
Tanggapan Auditi	MK Penciri prodi belum mencapai 20 %		
Rencana Perbaikan	Merinci SKS mata kuliah penciri Prodi		
Jadwal Perbaikan	Semester Genap TA 2023/2024	Penanggung Jawab	Sec Prodi
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan

Pimpinan Auditi/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan ttd 	Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd
--------------------------	---	----------------------	---------------	--	----------------------

Direview oleh :

Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd	Tanda Tangan Ttd
---------	------------------------	----------------------



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rs baptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/009/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Auditi		Kriteria		
Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan		1-10		
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit		
STIKES RS BAPTIS Kediri	SNP	14 Desember 2023		
Wakil Auditi/Kaprodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota		
Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbiajati, S.KM., M.Kes		
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM	Arsip

Deskripsi Kondisi	Proses Pembelajaran Lapangan/ Klinik/Kampus Merdeka Merdeka Belajar (IKU) tercapai 13,1%		
Kriteria	C3.1		
Akar Penyebab	Mahasiswa masih semester II, masih prktikum di Rumah sakit		
Akibat	Belum ada		
Rekomendasi	Prodi menyiapkan praktek lapangan dimasyarakat/KKN pada mahasiswa di tingkat III/IV		
Kategori	<input checked="" type="checkbox"/> Observasi	<input type="checkbox"/> KTS / Minor	<input type="checkbox"/> KTS/ Major
Tanggapan Auditi	Mahasiswa di semester iij sudah melaksanakan PBL I x ij		
Rencana Perbaikan			
Jadwal Perbaikan	Semester Genap TA 2023/2024	Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan

Pimpinan Auditi/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan ttd	Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd
Direview oleh :					
Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd			Tanda Tangan Ttd	



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Alamat

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rebaptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

Form:
C7/009/UPM/STIKES.RS
BK/2021

FORMULIR : DESKRIPSI TEMUAN AUDIT

Audit		Kriteria			
Prodi Manajemen Informasi Program Sarjana Terapan		1-10			
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit			
STIKES RS Baptis Kediri	SNP	14 Desember 2023			
Wakil Audit/Kaprodi	Auditor Ketua	Auditor Anggota			
Maria Anita Y., S.Kep., Ns., M.Kes	Selvia David R., S.Kep., Ns., M.Kes	Aries Wahyuningsih, S.Kep., Ns., M.Kes Sandy Kurnbiajati, S.KM., M.Kes			
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM	Arsip	

Deskripsi Kondisi	Kecukupan Kepakaran dosen tetap sesuai matakuliah (IKU) (5 dosen)				
Kriteria	C5.1				
Akar Penyebab	Sistem rekrutmen Dosen belum berhasil				
Akibat	Proses belajar mengajar banyak meibatkan dosen tidak tetap				
Rekomendasi	BAU memperbaiki Sistem rekrutmen dosen khususnya hak-hak dosen berdasarkan jenis dan status dosen				
Kategori	<input type="checkbox"/> Observasi	<input type="checkbox"/> KTS / Minor	<input checked="" type="checkbox"/> KTS/ Major		
Tanggapan Audit	Mengajukan kepada Pengelola untuk menambah dosen				
Rencana Perbaikan	Melakukan microteaching pada calon dosen baru				
Jadwal Perbaikan	Semester Ganap 2023/2024	Penanggung Jawab			
Rencana Pencegahan					
Jadwal Pencegahan	Penanggung Jawab				

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Audit/Ka Prodi	Maria Anita Yusiana, S.Kep., Ns., M.Kes	Tanda Tangan ttd	Ketua Auditor	Selvia David Richard, S.Kep., Ns., M.Kep	Tanda Tangan Ttd
Direview oleh :					
Ka. UPM	Yoyok Febrijanto, M.Pd			Tanda Tangan	



**UNIT PENJAMINAN MUTU
STIKES RS BAPTIS KEDIRI**

Jl May Jend Panjaitan No. 3B Kediri Telepon/Fax. (0354) 683470
E-Mail stikes_rsbaptis@yahoo.co.id Websetie: www.stikesbaptis.ac.id

PENGENDALIAN PELAKSANAAN STANDAR

No Dokumen Form C7/011/UPM/STIKE S.RSBK/2021	No. Revisi 00	Hal Hal. 2	Tgl Terbit 14 April 2021
---	-------------------------	----------------------	------------------------------------

**PRODI MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN PROGRAM SARJANA TERAPAN
MONITORING RINCIAN TINDAK LANJUT TAHUN 2023**

NO	LINGKUP RTL	M	MP	MB	MY	STATUS	TINDAK LANJUT
C.1	Kompetensi Lulusan						
1	Persentase Kelulusan Tepat Waktu (IKU)	V					
2	Persentase droupout(IKU)	V					
3	Rata-rata IPK (IKU)	V					
4	Kelulusan UKOM Firstaker (IKU)	V					
5	Kelulusan OSCE Fistaker (IKU)	V					
6	Waktu Tunggu Lulusan (IKU)	V					
C.2	Standar Isi Pembelajaran						
1	Level Kompetensi KKNi (6 -7) (IKU)	V					
2	Pemutakiran Kurikulum melibatkan Stakeholder Internal dan eksternal serta direview pakar sesuai keilmuan prodi (IKU)	V					
3	Pencirian prodi teralokasi minimal 20 % SKS (IKU)			V		KTS	Prodi pada lokakarya penyusunan RKPS memasukan sistem informasi manajemen pada mata kuliah berbasis manajemen di rumah sakit.
4	Alokasi Waktu per SKS dalam pembelajaran tertuang dalam SNP (IKU)	V					
5	Ketersediaan, kelengkapan dokumen dan kedalam rencana pembelajaran semester (RPS) capaian 100% (IKU)	V					
6	Interaksi dosen dan mahasiswa yang berfokus pada mahasiswa serta Metode pembelajaran Daring (IKU)	V					
C.3	Standar Proses Pembelajaran						
1	Proses Pembelajaran Kelas (IKU)	V					Prodi menyiapkan praktik lapangan di masyarakat/ KKN pada mahasiswa di tingkat III/IV

NO	LINGKUP RTL	M	MP	MB	MY	STATUS	TINDAK LANJUT
2	Proses Pembelajaran Praktikum (IKU)	V					
3	Proses Pembelajaran Lapangan/ Klinik/Kampus Merdeka Belajar (IKU)	V					
4	Proses Ujian Akhir Program (IKU)	V					
5	Persentasi Pelaksanaan Proses (IKU)	V					
6	Capaian Pembelajaran dengan Perencanaan Pembelajaran(IKU)	V					
7	Kepuasan pengguna lulusan minimal rata-rata (IKU)	V					
C.4	Standar Penilaian Pembelajaran						
1	Kreteria Penilaian, Penilaian UTS, UAS, Formatif, Penilaian Praktikum, Penilaian Praktek Lapangan/Klinik dan Penilaian UAP (IKU)	V					
2	Persentasi penilaian Fortofolio (75% MK) (IKU)	V					
C.5	Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	V					
1	Kecukupan Kepakaran dosen tetap sesuai matakuliah (IKU)			V		KTS	BAU memperbaiki Sistem rekrutmen dosen khususnya hak-hak dosen berdasarkan jenis dan status dosen
2	Persentase jumlah DTPS dengan pendidikan S3 terhadap jumlah DTPS (IKU)	V					
3	Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah DTPS. (IKU)			V		KTS	BAU membuat program rekrutment untuk dosen tetap untuk MK Umum pada PT yang dapat di gunakan oleh semua Prodi
4	Persentase jumlah DTPS dengan jabatan akademik GB/LK terhadap jumlah DTPS (AA 80%, Lektor 20 %) (IKU)	V					
5	Persentase jumlah DTPS yang memiliki sertifikat pendidik profesional terhadap jumlah DTPS (100%) (IKU)	V					
6	Beban dosen dalam membimbing TA mahasiswa sebagai pembimbing utama. (IKU)	V					
7	SWMP DTPS (pendidikan, penelitian, PkM, dan tugas tambahan). (BKD 100% 12-16 SKS) (IKU)	V					
8	Dosen yang mendapat pengakuan atas prestasi/ kinerja. (IKU)	V					
9	Kepuasan SDM (IKU) minimal rata-rata 80	V					

NO	LINGKUP RTL	M	MP	MB	MY	STATUS	TINDAK LANJUT
10	Upaya pengembangan dosen unit pengelola dan program studi. (Pengembangan tingkat PS) (IKU)	V					
11	Artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi dalam 1 tahun terakhir. (1:1DTPS) (IKU)	V					
12	Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.) (Admin minimal SMA, Tendik khusus sesuai bidang minimal DIII) (IKU)	V					
13	Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi. (100% sertifikat keahlian khusus) (IKU)	V					
C.6	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran						
1	Ketersediaan dan aksestabilitas sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik.V (IKU)	V					
2	Ketersediaan dan aksestabilitas Sistem Informasi untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik (Blue Print SIM, Rasio Band with 1:50 klbth, mencakup 5 bidang) (IKU)	V					
3	Pengoperasian, pemeliharaan Sarana prasarana Pembelajaran (MOP 100%) (IKU)	V					
4	Kepuasan Sarana dan prasarana pembelajaran minimal rata-rata (IKU)	V					
C.7	Standar Pengelolaan Pembelajaran						
1	Tata pamong dan tata kelola meliputi 1) Kelengkapan struktur organisasi dan penyelenggaraan organisasi, 2) Perwujudan good governance dan pemenuhan lima pilar sistem tata pamong, 3) Komitmen unit pengelola program studi dan program studi dalam kepemimpinan dan 4) Kapabilitas pimpinan Program Studi Berjalan 100% (IKU)	V					
2	Monevin Proses Pembelajaran (RPS, Team teching, Silbus, Mutu Soal) Tiap semester (IKU)	V					
3	Penilaian Kepuasan Penbelajaran oleh mahasiswa (minimal rata-rata 80) (IKU)			V		OB	Prodi memotivasi dosen untuk meningkatkan responsiveness dalam mengajar
4	Penilaian Pedagogik (atasan bawahan, teman sejawat) nilai rata rata minimal 80 (IKU)	V					

NO	LINGKUP RTL	M	MP	MB	MY	STATUS	TINDAK LANJUT
5	Upaya yang dilakukan UPPS dan PS untuk meningkatkan animo calon mahasiswa dan bukti keberhasilannya. (naik 10 %/th) (IKU)	V					
6	Rasio jumlah Pendaftar dengan jumlah mahasiwa baru (1: minimal 1,5) (IKU)	V		V			
7	Jumlah mahasiswa asing (1-2 orang)/tahun (IKT)	V					
8	Keterlaksanaan dan keberkalaan program dan kegiatan diluar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik (jadwal setiap bulan) (IKU)	V					
9	Kepuasan layanan bidang (minimal rata-rata 80) (IKU)	V					
10	Penjaminan mutu meliputi 4 aspek. AMI tercapai 100%,Monevin tercapai 100%	V					
C.8	Standar Pembiayaan Pembelajaran						
1	Biaya operasional pendidikan /dana rata-rata operasional mahasiswa per tahun (DOP15-20jt) (IKU)	V					
2	Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) yang mendukung penyelenggaraan tridharma. (memenuhi SNP PT) dalam RAB (IKU)	V					
3	Kecukupan dana untuk menjamin pengembangan tri-dharma. (tahun berjalan dan 1 tahun kedepan) (IKU)	V					
D.1	Standar Hasil Penelitian						
1	Rata-rata jumlah Penelitian DTPTS yang sesuai dengan keilmuan PS/tahun dalam 1 (satu) tahun terakhir. (rasio 1: 1 DTPTS) (IKU) lebih dari itu IKT			V		OB	UPT-PPM bekerjasama dengan BAU agar Semua dosen melaporkan BKD, dan dari data isian BKD , UPT PPM dapat merekap jumlah penelitian
2	Keterlibatan mahasiswa dalam penelitian (mhs akhir program dalam SKPI) (IKU)	V					
3	Jumlah publikasi di jurnal dalam 1 tahun terakhir. Dan HAKI/TTG (IKU).	V					
4	Jumlah publikasi di seminar/tulisan di media massa dalam 1 tahun terakhir. (IKU)	V					
D.2	Standar Isi Penelitian						
1	Relevansi Penelitian pada unit pengelola (Penelitian fokus Gadar) (IKU)						
2	Penelitian Dosen merupakan penelitian Terapan (IKU)						
3	Penelitian mahasiwa merupakan penelitian dasar (IKU)						
D.3	Standar Proses Penelitian						

NO	LINGKUP RTL	M	MP	MB	MY	STATUS	TINDAK LANJUT
1	Proses Penelitian dana internal (IKU)			V		KTS	UPT-PPM membuat sistem yang dapat memotivasi dosen mendapatkan dan eksternal dalam penelitian
2	Proses Penelitian dana hibah (IKU)			V		KTS	UPT-PPM membuat sistem yang dapat memotivasi dosen mendapatkan dan eksternal dalam penelitian
3	Penelitian mahasiswa fokus KTI (IKU)	V					
D.4	Standar Penilaian Penelitian						
1	Penilaian Proposal (IKU)			V		KTS	UPT-PPM membentuk reviewer Penilaian PKM dan melaksanakan penilaian sesuai program dan penjadwalan dan menjadi budaya organisasi
2	Penilaian Hasil dan Luaran (IKU)			V		KTS	UPT-PPM membentuk reviewer Penilaian PKM dan melaksanakan penilaian sesuai program dan penjadwalan dan menjadi budaya organisasi
3	Instrumen penilaian meliputi 4 unsur yang sah (uji validitas dan realibilitas) (IKU)	V					
D.5	Standar Peneliti						
1	Dosen ketua peneliti memiliki kualifikasi akademik, hasil penelitian, sesuai bidang keilmuan, mengikuti hibah, melibatkan mahasiswa, meningkatkan kinerja penelitian (ketua peneliti memiliki Jafung) (IKU)	V					
2	Mahasiswa peneliti memiliki kualifikasi akademik (Telah menempuh materi Metodologi penelitian) (IKU)	V					
D.6	Standar Sarana Prasarana Penelitian						
1	Ketersediaan sarana prasarana Penelitian yang memenuhi penelitian sesuai PS, proses pembelajaran dan memenuhi standar mutu,	V					

NO	LINGKUP RTL	M	MP	MB	MY	STATUS	TINDAK LANJUT
	keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan pelaksana, masyarakat, dan lingkungan (IKU)						
D.7	Standar Pengelolaan Penelitian						
1	Ketersediaan RIP Penelitian Jangka Panjang, Menengah dan program tahunan (IKU)			V		KTS	UPT PPM bekerjasama dengan Prodi perlunya mempertimbangkan membuat RIP jangka menengah dan Panjang
2	Ketersediaan lembaga Pengelolaan Penelitian (IKU)	V					
3	Ketersediaan lembaga komite etik penelitian (IKU)	V					
4	Pengelolaan proses seleksi proposal (IKU)			V		KTS	UPT-PPM membuat sistem yang dapat memotivasi dosen mendapatkan dan eksternal dalam penelitian
5	Monev in pelaksanaan penelitian dan hasil penelitian (IKU)			V		KTS	UPT-PPM membuat sistem yang dapat memotivasi dosen mendapatkan dan eksternal dalam penelitian
6	Pengelolaan luaran penelitian (Jurnal publikasi penelitian) (IKU)	V					
7	Kepuasan penelitian oleh dosen minimal rata-rata (IKU)	V					
8	Ketersediaan RIP Penelitian Jangka Panjang, Menengah dan program tahunan (IKU)	V					
D.8	Standar Pembiayaan Penelitian						
1	Dana Operasional Penelitian /DOP (rata-rata dana internal + eksternal per DPTS) (IKU)	V					
E.1	Standar Hasil PKM						
1	Rata-rata jumlah PKM DPTS yang sesuai dengan keilmuan PS/tahun dalam 1 (satu) tahun terakhir. (rasio 1: 1 DPTS) (IKU) lebih dari itu IKT	V					
2	Keterlibatan mahasiswa dalam PKM (mhs akhir program dalam SKPI) (IKU)	V					
3	Jumlah publikasi di jurnal dalam 1 tahun terakhir. Dan HAKI/TTG (IKU).			V		OB	UPT-PPM bekerjasama dengan BAU agar Semua dosen wajib melksankan publikasi di jurnal juga melaporkan BKD sehingga mudah diakses

NO	LINGKUP RTL	M	MP	MB	MY	STATUS	TINDAK LANJUT
							dalam melakukan derap publikasi jurnal penelitian
4	Jumlah publikasi di seminar/tulisan di media massa dalam 1 tahun terakhir. (IKU)	V					
E.2	Standar Isi PKM						
1	Relevansi PKM pada unit pengelola (PKM fokus gadar) (IKU)	V					
2	PKM Dosen merupakan hasil penelitian, Perapan teknologi tepat guna sesuai PS (IKU)	V					
3	PKM mahasiswa merupakan penerapan teknologi tepat guna sesuai PS (IKU)	V					
E.3	Standar Proses PKM						
1	Proses PKM dana internal (IKU)			V		OB	UPT-PPM membuat sistem dan program yang memotivasi dosen untuk mendapatkan hibah PKM eksternal
2	Proses PKM dana hibah (IKU)			V		OB	UPT-PPM membuat sistem dan program yang memotivasi dosen untuk mendapatkan hibah PKM eksternal
3	Proses PKM mahasiswa dengan dosen pendamping (IKU)	V					
E.4	Standar Penilaian PKM						
1	Penilaian Proposal (IKU)			V		KTS	UPT-PPM melaksanakan Penilaian dengan membentuk tim reviewer perposal penelitian, dan jadwal yang baku untuk melaksanakan penilaian PKM
2	Penilaian Hasil dan Luaran (IKU)			V		KTS	UPT-PPM melaksanakan Penilaian dengan membentuk tim reviewer perposal penelitian, dan jadwal yang baku untuk melaksanakan penilaian PKM
3	Intrumen penilaian meliputi 4 unsur yang sah (uji validitas dan realibilitas) (IKU)	V					

NO	LINGKUP RTL	M	MP	MB	MY	STATUS	TINDAK LANJUT
E.5	Standar Pelaksana PKM						
1	Dosen ketua PKM memiliki kualifikasi akademik, hasil pkm, sesuai bidang keilmuan, mengikuti hibah, melibatkan mahasiswa, meningkatkan kinerja PKM (ketua peneliti memiliki Jafung)	V					
2	Mahasiswa peneliti memiliki kualifikasi akademik (Telah menempuh materi Komunitas)	V					
E.6	Standar Sarana Prasarana PKM						
1	Ketersediaan sarana prasarana PKM yang memenuhi penelitian sesuai PS, proses pembelajaran dan memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan pelaksana, masyarakat, dan lingkungan (IKU)	V					
E.7	Standar Pengelolaan PKM						
1	Ketersediaan RIP PKM Jangka Panjang, Menengah dan program tahunan (untuk Prodi dalam PT) (IKU)			V		OB	UPT PPM bekerjasama membuat dan mengusulkan RIPKM prodi jangka menengah dan panjang
2	Ketersediaan lembaga Pengelolaan PKM (IKU)	V					
3	Pengelolaan proses seleksi proposal (IKU))			V		KTS	
4	Monev pelaksanaan penelitian dan hasil PKM (IKU)			V		KTS	UPT-PPM membuat kegiatan dan jadwal monev PKM secara teratur dan tersosialisasikan sehingga menjadi budaya organisasi
5	Pengelolaan luaran PKM (Jurnal publikasi PKM) (IKU)	V					
6	Kepuasan PKM nilai minimal rata-rata (IKU)	V					
E.8	Standar Pembiayaan dan Pendanaan PKM						
1	Dana PKM /DPKM (rata-rata dana internal + eksternal per DPTS) (IKU)	V					
F.1	Kemahasiswaan						
1	Ketersediaan layanan kemahasiswaan di bidang: penalaran, minat dan bakat, bimbingan karir dan kewirausahaan, kesejahteraan (bimbingan dan konseling, layanan beasiswa, dan layanan kesehatan). (IKU)	V					
2	MKPKK Penghargaan dan pemenang kejuaraan (IKT)	V					
3	MKPKK berpengalaman organisasi	V					

NO	LINGKUP RTL	M	MP	MB	MY	STATUS	TINDAK LANJUT
	(100%)						
4	MPKK Spesifikasi Tugas Akhir Mahasiswa /KTI. (IKT)	V					
5	MKPKK Bahasa Internasional (IKT)	V					
6	MKPKK Pelatihan/seminar/kegiatan PkM dan penelitian (IKT)	V					
7	Prosentase peringatan dan sangsi akademik bagi mahasiswa (IKT)	V					
8	Prosentasi peringatan dan sangsi administrasi bagi mahasiswa (IKT)	V					
9	Prosentase peringatan dan sangsi bagi mahasiswa penerima beasiswa (IKT)	V					
10	Prosesntasi sangsi tindak pidana (IKT)	V					
11	Kepuasan layanan mahasiswa (minimal rata-rata) (IKU)	V					
F2	Kerjasama						
1	Adanya dukumen formal kebijakan dan prosedural yang koperhenship, rinci, terkini dan mudah diakses oleh pemangku kepentingan tentang pengembangan jejaring dan kemitraan baik dalam dan luar negeri, termasuk bagaimana melakukan MONEV kepuasan (IKU)	V					
2	Jumlah kerjasama/MoU institusi Internasional dan nasional tercapai dan diantaranya di tindak lanjuti secara efektif dengan aktifitas kerjasama akademik dengan bukti tidaklanjut (IKU)	V					
3	Persentase dosen yang menjadi anggota profesi atau organisasi keilmuan internasional dan nasional) (IKU)	V					
4	Pertukaran dosen mengikuti aktivitas pertukaran dan kegiatan tridarma, baik nasional, maupun internasional (IKT)	V					
5	Persentase mahasiswa yang mengikuti aktifitas pertukaran dalam tridarma, baik tingkat nasional maupun internasional(IKT)	V					
6	Monevin dan Kepuasan Kerjasama minimal nilai rata-rata (IKU)	V					
F3	Identitas						
1	Kesesuaian Visi,Misi, tujuan dan strategi (VMTS) Prodi terhadap VMTS PT (IKU)	V					
2	Mekanisme dan keterlibatan pemangku kepentingan dalam penyusunan VMTS Program Studi (IKU)	V					

NO	LINGKUP RTL	M	MP	MB	MY	STATUS	TINDAK LANJUT
3	Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti. (IKU)	V					
4	Pemahaman Visi Misi, Nilai, Motto civitas akademika dengan minimal rata-rata (IKT)			V		OB	Prodi perlu meningkatkan sosialisasi kepada civitas terutama dalam menciptakan suasana akademik yang menekankan penanaman nilai identitas.

Ketua UPM



Yoyok Febrijanto, M.Pd

Kediri, 17 Januari 2024
Kepala Program Studi



Maria Anita Yusiana, S.Kep.,Ns., M.Kes